



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1793

28 Αυγούστου 2009

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 102952/1985

Καθορισμός διαδικασίας ένταξης επενδυτικών σχεδίων στο Μέτρο 123 Β «Αύξηση της αξίας των δασοκομικών προϊόντων» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (Π.Α.Α.) «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ» για την περίοδο 2007 - 2013 καθώς και της διαδικασίας καταβολής των ενισχύσεων στους δικαιούχους.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013 (ΦΕΚ 267/Α')» και ιδίως το άρθρο 37 αυτού.
2. Το άρθρο 17 του ν. 1647/1986 (ΦΕΚ 141 Α') όπως έχει αντικατασταθεί με το άρθρο 52 του ν. 1832/89 (ΦΕΚ 54 Α') «Σχετικά με τις Δαπάνες & εκτός έδρας κινήσεις & οδοιπορικά έξοδα και αμοιβές για ειδικές εργασίες πέραν από τα συνήθη καθήκοντα μονίμου και με σύμβαση αορίστου χρόνου προσωπικού κ.λπ.».
3. Το νόμο 2520/1997 άρθρο 28, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του νόμου 2732/1999 και το άρθρο 23 του νόμου 2945/2001.
4. Τα άρθρα 13 - 29 του ν. 2637/1998 (ΦΕΚ 200/Α'/1998) περί «Σύστασης Οργανισμού Πληρωμών κι Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού κι Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το άρθρο 3 παρ. 2 του ν. 3147/2003 (ΦΕΚ 135/τ. Α'), «ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκατασταθέντων και αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις των άρθρων 15 και 16 του ν. 998/1979 «Περί προστασίας δασών και δασικών εκτάσεων της χώρας» (ΦΕΚ 289 τ. Α'/29.12.1979), όπως τροποποιημένος ισχύει.
7. Το π.δ. 178/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 165 Α'/2000).
8. Το π.δ. 402/1988 Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
9. Το π.δ. 4/2009 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 2/Α').

10. Το π.δ. 344/29.12.2000 για άσκηση του επαγγέλματος του γεωτεχνικού (ΦΕΚ 297 Α'), όπως τροποποιημένο ισχύει.

11. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α'/22.4.2007).

12. Το π.δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 57 Α').

13. Τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 1405/2006 του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό ειδικών μέτρων για την γεωργία στα μικρά νησιά του Αιγαίου και την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1782/2003, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

14. Τον Καν. (ΕΚ) 259/2008 της Επιτροπής «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου σχετικά με τη δημοσιοποίηση πληροφοριών για τους Δικαιούχους κορυφών προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)».

15. Τον Καν (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου, για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), όπως τροποποιημένος ισχύει.

16. Τον Καν. (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 2005 για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής, όπως τροποποιημένος ισχύει.

17. Τον Καν. (ΕΚ) 1974/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ)1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), όπως τροποποιημένος ισχύει.

18. Τον Καν. (ΕΚ) 885/2006 της Επιτροπής σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου όσον αφορά την τήρηση των λογαριασμών των Οργανισμών Πληρωμών, τις δηλώσεις δαπανών κι εσόδων και τους όρους επιστροφής των δαπανών στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως τροποποιημένος ισχύει.

19. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1975/2006 της Επιτροπής «για τη θέσπιση λεπτομερών διατάξεων εφαρ-

μογής του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου όσον αφορά την εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου καθώς και την πολλαπλή συμμόρφωση σε σχέση με μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης», όπως τροποποιημένος ισχύει.

20. Τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.

21. Την υπ' αριθμ. 394555/2000 (ΦΕΚ 1324/Β'/2000) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Γεωργίας «περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις της χώρας», όπως τροποποιημένη ισχύει.

22. Την υπ' αριθμ. 282966/9.7.2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕ-ΓΕΠ» (ΦΕΚ 1205/Α'/2007).

23. Την υπ' αριθμ. 324005/9.9.2008 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1886/τ. Β'/12.9.2008) «Αναδιάρθρωση, αρμοδιότητες και κατανομή προσωπικού Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013».

24. Την υπ' αριθμ. Υ1/10.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός της σειράς τάξης των Υπουργείων» (ΦΕΚ 513/Β'/2004).

25. Την υπ' αριθμ. 271562/2002 απόφαση του υπουργού Γεωργίας περί «Εγκρίσεως του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε ως Οργανισμού Πληρωμής από 1.9.2002» (ΦΕΚ 1042/Β'/2002).

26. Την υπ' αριθμ. 8932/22.9.2008 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τη θέσπιση του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013» (ΦΕΚ 2153/Β'/16.10.2008).

27. Την υπ' αριθμ. 147/21.1.2009 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΦΕΚ 67/τ. Β'/21.1.2009) για ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

28. Την υπ' αριθμ. Ε(2007)6015/29.11.2007 απόφαση της επιτροπής Ε.Κ. για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2007-2013, όπως τροποποιημένη ισχύει (CCINo 2007GR06RPO001).

29. Το γεγονός ότι το καθεστώς του Μέτρου 123 Β έχει πάρει έγκριση από την Γενική Δ/ση Ανταγωνισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης σύμφωνα με τον Καν. 1628/2006 «για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης στις Εθνικές επενδυτικές ενισχύσεις περιφερειακού χαρακτήρα» (L302/29 της 1/11/2006) για επενδυτικά σχέδια >200.000€ με αριθμό ΧΡ141/2007 και σύμφωνα με τον Κανονισμό «de minimis» για επενδυτικά σχέδια μέχρι 200.000 €, αποφασίζουμε:

Για την αποτελεσματική εφαρμογή του Μέτρου 123 Β του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2007-2013 «Αύξηση της Αξίας των Δασοκομικών Προϊόντων», ορίζουμε τα ακόλουθα:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Για την εφαρμογή του παρόντος Μέτρου οι ακόλουθοι ορισμοί έχουν τις αντίστοιχες έννοιες:

Άρθρο 1

Εννοιολογικοί Προσδιορισμοί

1. Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 - 2013: Έγγραφο το οποίο υποβλήθηκε από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων της Ελλάδας και εγκρίθηκε από την Επιτροπή με την υπ' αριθμ. Ε(2007) 6015/29.11.2007 απόφαση, όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Πράξη: Έργο ή ομάδα έργων, μία σύμβαση που ενισχύεται στο πλαίσιο του ΠΑΑ και επιλέγεται από τη Διαχειριστική Αρχή σύμφωνα με κριτήρια επιλογής πράξεων που έχουν συμφωνηθεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης και υλοποιείται από έναν ή περισσότερους Δικαιούχους προκειμένου να επιτευχθούν οι καθορισμένοι στόχοι του προγράμματος.

3. Δικαιούχος (Δ): Ο φορέας ή το άτομο που λαμβάνει στήριξη (οικονομική ενίσχυση) στο πλαίσιο του ΠΑΑ για να υλοποιήσει μια πράξη ή να εκπληρώσει κάποιες υποχρεώσεις που αναλαμβάνει.

4. Φορέας Εφαρμογής (ΦΕ): Δημόσιος Φορέας που είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή μιας πράξης είναι η Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

5. Διαχειριστική Αρχή του ΠΑΑ (ΔΑ): Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑΑ 2007 - 2013, (ΕΥΔ ΠΑΑ), η οποία είναι αρμόδια για τη διαχείριση του Προγράμματος και μεριμνά για την εφαρμογή του.

6. Οργανισμός Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ): Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, ο οποίος παρέχει, για τις πληρωμές της Δημόσιας Δαπάνης προς τους Δικαιούχους επαρκή εχέγγυα βάση του άρθρου 6 Καν (ΕΚ) 1290/2005 και υποβάλλει τις δηλώσεις δαπανών προς το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).

7. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ): Το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων όπου καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν το ΠΑΑ και απαιτούνται για τη διαχείρισή του.

8. Αίτηση Ενίσχυσης: Η αίτηση που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος προκειμένου μετά την έγκρισή της να ενταχθεί σε καθεστώς ενίσχυσης στο πλαίσιο του ΠΑΑ.

9. Αίτηση πληρωμής: Η αίτηση που υποβάλλει ο Δικαιούχος στο Φορέα Εφαρμογής για την καταβολή της δικαιούμενης ενίσχυσης/χρηματοδότησης από το ΠΑΑ.

10. Οικεία Δασική Αρχή: Δασαρχείο ή Δ/ση δασών των Νομών άνευ Δασαρχείου.

11. Επενδυτικό Σχέδιο Ε1: Είναι το επενδυτικό σχέδιο με συνολικό προϋπολογισμό μέχρι 200.000 ευρώ.

12. Επενδυτικό Σχέδιο Ε2: Είναι το επενδυτικό σχέδιο με συνολικό προϋπολογισμό από 200.001 μέχρι 2.000.000 ευρώ.

13. Πρωτογενή δασικά προϊόντα για την εφαρμογή του παρόντος Μέτρου και πρωτογενής επεξεργασία αυτών νοούνται:

1. Ως Πρωτογενή δασικά προϊόντα θεωρούνται: Στρογγύλη ξυλεία όλων των διαστάσεων κωνοφόρων και πλατύφυλλων

Καυσόξυλα
Ρητίνη
Φελός
Ερικόριζα

2. Η πρωτογενής επεξεργασία των ανωτέρω δασικών προϊόντων στοχεύει κυρίως στην παραγωγή των ακούθων δασικών προϊόντων:

Πριστή Ξυλεία όλων των διαστάσεων κωνοφόρων και πλατύφυλλων ειδών

Στύλοι ΔΕΗ
Σχίζες, στρογγύλια, βουβά
Ξύλο θρυμματισμού
Ξυλάνθρακες
Ξυλοκουτταρίνη, Λιγνίνη
Μορισανίδες, ινοσανίδες
Επικολητά, αντικολητά, MDF

Άρθρο 2

Σκοπός - στόχοι

Σκοπός της απόφασης αυτής είναι ο καθορισμός των προϋποθέσεων και των διαδικασιών υλοποίησης του Μέτρου 123 Β «Αύξηση της Αξίας των Δασοκομικών Προϊόντων» του Άξονα 1: «Βελτίωση της Ανταγωνιστικότητας του τομέα της Γεωργίας και της Δασοκομίας» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) για την περίοδο 2007-2013.

Στόχος του Μέτρου είναι η αύξηση της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας των δασικών προϊόντων μέσω επενδύσεων που αφορούν, στον εκσυγχρονισμό και ίδρυση των πολύ μικρών μονάδων μεταποίησης και στην βελτίωση της εμπορίας των προϊόντων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 3

Επιλέξιμες Δράσεις

Δράση 1

Οι Επιλέξιμες Δαπάνες για τις οποίες δύναται να παρέχεται ενίσχυση για πολύ μικρές επιχειρήσεις είναι:

Η προμήθεια εξοπλισμού όπως: υλοτομικά εργαλεία, εργαλεία αποφλοιώσης και τεμαχισμού, εργαλεία αποκομιδής και μεταφοράς δασικών προϊόντων.

Τα έργα υποδομής όπως: οι χώροι αποθήκευσης δασικών προϊόντων και υλικών υλοτομίας, η προστατευτική επεξεργασία - ξήρανση στρογγυλής ξυλείας, η δημιουργία και εκσυγχρονισμός πολύ μικρών επιχειρήσεων πρώτης επεξεργασίας ξύλου.

Δράση 2

Ειδικά για τον εκσυγχρονισμό και τη δημιουργία πολύ μικρών επιχειρήσεων δύναται να παρέχεται ενίσχυση (επιλέξιμες δαπάνες) για δαπάνες που αφορούν:

Τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου. Σ' αυτήν δεν συμπεριλαμβάνονται οι εργασίες πρασίνου (δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, κλπ.) καθώς και τα έργα διακόσμησης.

Την κατασκευή ή τη βελτίωση ακινήτων.

Την προμήθεια και εγκατάσταση νέου μηχανολογικού εξοπλισμού, τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικών.

Τις εγκαταστάσεις βιολογικού καθαρισμού, σαν επιλέξιμη δαπάνη στο επενδυτικό σχέδιο νέων μονάδων.

Την αγορά ειδικού τύπου οχημάτων, (φορτωτές, πλατ-

φόρμες) αναγκαίων για την μεταφορά του βασικού πρωτογενούς προϊόντος προς τον χώρο τυποποίησης - μεταποίησης.

Τα γενικά έξοδα, όπως αμοιβές μηχανικών και αρχιτεκτόνων για τις μελέτες, συμβούλων, δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας και άδειες ανέγερσης κτιρίων πέραν των παραπάνω δαπανών και μέχρι ορίου 12% του συνόλου.

Την απόκτηση πιστοποιητικών ποιότητας από αρμόδιους οργανισμούς (ISO 9000 κ.λπ.) που αφορά μόνο επενδύσεις για την απόκτησή τους.

Στις ανωτέρω μεταποιητικές μονάδες, αποτελεί επιλέξιμη δράση η ίδρυση μονάδων για αξιοποίηση υπολειμμάτων ξυλείας σαν εναλλακτική μορφή ενέργειας μόνο για ίδια χρήση τηρουμένης της αρχής της αναλογικότητας στο ύψος του σχετικού εξοπλισμού σε σχέση με το σύνολο της επένδυσης.

Αγορά Ηλεκτρονικών υπολογιστών (software και hardware) και σχετικού εξοπλισμού για σύνδεση με ευρυζωνικές υποδομές διαδικτύου.

Οι παραπάνω Δράσεις είναι επιλέξιμες μέχρι και την πρωτογενή επεξεργασία του ξύλου.

Οι ανωτέρω επιλέξιμες δράσεις περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης αυτής.

Οι Δαπάνες, που δεν ενισχύονται (μη επιλέξιμες), είναι:

Επενδύσεις σε επίπεδο του λιανικού εμπορίου,

Επενδύσεις για τη δημιουργία μεταποιητικών μονάδων, οι οποίες δεν επεξεργάζονται και την εθνική παραγωγή,

Η αγορά οικοπέδου,

Η αγορά ή απόκτηση κτιριακών εγκαταστάσεων, ανεξάρτητα αν πρόκειται για παλιές ή καινούργιες, ανεξάρτητα της προηγούμενης χρήσης τους,

Συμβολαιογραφικά έξοδα, πάσης φύσεως φόροι και δημοσιονομικές επιβαρύνσεις του φορέα της επένδυσης,

Ο εξοπλισμός αναψυχής (τηλεοράσεις, video, κ.λπ.),

Η αγορά των οχημάτων εν γένει, εκτός των ειδικών και αναγκαίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο,

Ο λοιπός εξοπλισμός γραφείων (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, έπιπλα κ.λπ.), εκτός των αναφερομένων στην προηγούμενη δράση 2,

Η αγορά εξοπλισμού αποσβέσιμου σε διάρκεια μικρότερη του έτους για τις επενδύσεις προϋπολογισμού άνω των 10.000 €,

Οι δαπάνες που αφορούν κάθε είδους δημοσιονομική επιβάρυνση σε βάρος των Δικαιούχων,

Οι αποζημιώσεις, που πληρώνονται από τους Δικαιούχους (φορείς) σε τρίτους, για απαλλοτριώσεις, εκκρεμότητες κ.λπ.,

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) των δαπανών της επένδυσης,

Οι εργασίες πρασίνου (δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, κλπ.) καθώς και τα έργα διακόσμησης,

Τα έργα οδοποιίας εκτός των ορίων του οικοπέδου εγκατάστασης της μονάδας, πέραν των απολύτως αναγκαίων οδικής σύνδεσης για την εξυπηρέτηση της μονάδας με το ήδη υπάρχον οδικό δίκτυο, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μέτρα,

Οι αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των

επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης, πληρωτέες από τον Δικαιούχο στο προσωπικό του, εκτός εάν αυτό προσελήφθη ειδικά για να εργασθεί αποκλειστικά για την υλοποίηση της επένδυσης και να απολυθεί με την ολοκλήρωσή του,

Σε κάθε περίπτωση δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας - αίτηση, για την ένταξη της επένδυσης σύμφωνα με την παρούσα απόφαση δεν συνυπολογίζονται στο ενισχυόμενο κόστος. Κατ' εξαίρεση συνυπολογίζονται στο ενισχυόμενο κόστος, ακόμα και αν έχουν πραγματοποιηθεί σε χρόνο πριν την υποβολή της αίτησης ένταξης, οι αμοιβές μελετητών (μηχανικοί, αρχιτέκτονες, δασολόγοι, οικονομολόγοι) οι δαπάνες για την εκπόνηση της οικονομοτεχνικής μελέτης καθώς και την έκδοση των απαιτούμενων αδειών (οικοδομικών, κ.λπ.) υπό την προϋπόθεση ένταξης του επενδυτικού σχεδίου, στο Μέτρο 123 Β.

Άρθρο 4

Πεδίο Εφαρμογής

Όλη η Χώρα, με εξαίρεση από την Αττική μιας περιφέρειας με κέντρο το κέντρο Αθηνών και ακτίνα 40 χλμ.

Η Δράση 1 θα εφαρμοστεί με προτεραιότητα στις Περιφέρειες Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Κεντρικής Μακεδονίας, Δυτικής Μακεδονίας, Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδας, Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας.

Η Δράση 2 θα εφαρμοστεί σε όλη τη χώρα.

Άρθρο 5

Φορέας Εφαρμογής

Αρμόδιος Φορέας Εφαρμογής (ΦΕ) για την υλοποίηση του Μέρου 123 Β είναι η Δ/ση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Δ/σης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών & Φυσικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 6

Δικαιούχοι του Μέρου

1. Δικαιούχοι του Μέρου είναι οι Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις (Π.Μ.Ε.), σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής.

Μια επιχείρηση εντάσσεται στην κατηγορία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων εφόσον απασχολεί λιγότερους από δέκα (10) εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Δικαιούχοι επενδυτικών σχεδίων δύναται να είναι πολύ μικρές επιχειρήσεις που αποδεδειγμένα ασχολούνται με δραστηριότητες συμβατές με τους στόχους του Μέρου και το ύψος του αιτούμενου επενδυτικού σχεδίου δεν μπορεί να ξεπεράσει τα δύο (2) εκατομμύρια ευρώ.

2 Ενδεικτικά οι πολύ μικρές επιχειρήσεις που μπορούν να είναι επιλέξιμες για το Μέτρο είναι οι εξής:

Δασικοί συνεταιρισμοί με εταιρική μορφή, (σύμφωνα με την σύσταση της πολύ μικρής επιχείρησης του 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής).

Ομάδες δασεργατών με εταιρική μορφή, (σύμφωνα με την σύσταση της πολύ μικρής επιχείρησης του 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής).

Μεμονωμένοι δασεργάτες με εταιρική μορφή (ατομική επιχείρηση, οικογενειακή επιχείρηση κ.λπ.), (σύμφωνα με τη Σύσταση της Επιτροπής αριθ. 2003/361/ΕΚ για τις

πολύ μικρές επιχειρήσεις).

Επιχειρήσεις που ασχολούνται με την πρωτογενή επεξεργασία των πρωτογενών δασικών προϊόντων, (σύμφωνα με την σύσταση της πολύ μικρής επιχείρησης του 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής).

Άρθρο 7

Κριτήρια Επιλογής και Επιλεξιμότητας της Πράξης

Τα Κριτήρια Επιλογής και Επιλεξιμότητας της Πράξης περιγράφονται στο Παράρτημα Β που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης αυτής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ

Άρθρο 8

Δημοσιοποίηση του Μέρου

Για την αντικειμενική εφαρμογή του Μέρου ο Φορέας Εφαρμογής, σε συνεργασία με την Διαχειριστική Αρχή του ΠΑΑ θα πρέπει να προβεί στη δημοσιοποίηση του Μέρου, η οποία συνίσταται στην ευρύτερη ενημέρωση των Δικαιούχων, η οποία μπορεί να επιτευχθεί με την οργάνωση Ανοιχτών Ημερίδων Ενημέρωσης σε περιπτώσεις που θεωρείται σκόπιμο ή στην περίπτωση των κατά τόπους Δασικών Υπηρεσιών μπορεί να επιτευχθεί μέσω ενημερωτικών εγγράφων, πληροφόρησης των αρμοδίων υπηρεσιών, καθώς και μέσα από την ηλεκτρονική σελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 9

Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης

Ο Φορέας Εφαρμογής συντάσσει Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης προς τους Δικαιούχους, η οποία εγκρίνεται με απόφαση Υπουργού ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου και μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής.

Το περιεχόμενο της πρόσκλησης που καταρτίζεται, περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης των δυνητικών Δικαιούχων σχετικά με τις δυνατότητες και τους όρους χρηματοδότησης πράξεων στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πρόσκλησης, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων. Ειδικότερα, στο πλαίσιο της πρόσκλησης παρέχονται στους δυνητικούς Δικαιούχους σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με:

α) Τις προϋποθέσεις και τους όρους επιλεξιμότητας, τους οποίους πρέπει να πληρούν οι δυνητικοί Δικαιούχοι προκειμένου να επιλεγούν για ενίσχυση.

β) Το είδος των παρεχόμενων ενισχύσεων.

γ) Τις διαδικασίες για την εξέταση των αιτήσεων ενίσχυσης και τις σχετικές χρονικές περιόδους (προσδιορισμός της διαδικασίας και των σταδίων αξιολόγησης των προτάσεων των δυνητικών Δικαιούχων, των αρμοδίων για την διενέργειά της οργάνων κ.λπ.).

δ) Τα κριτήρια για την ένταξη των προς χρηματοδότηση πράξεων.

ε) Τους αρμοδίους σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο, οι οποίοι μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τις προκηρυσσόμενες δράσεις των καθεστώτων ενισχύσεων.

στ) Τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων στην περίπτωση έγκρισης της αίτησης ενίσχυσης και ιδίως τις υποχρεώ-

σεις τήρησης στοιχείων, εφαρμογής κανόνων δημοσιότητας και αποδοχής ελέγχων και επιτόπιων επαληθεύσεων από όλα τα εθνικά και κοινοτικά όργανα.

Επιπροσθέτως, στην πρόσκληση θα αναφέρεται ότι ο τίτλος των πράξεων, οι Δικαιούχοι και το ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, αποτελούν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Επιπλέον, η πρόσκληση συνοδεύεται από τυποποιημένο έντυπο υποβολής Αίτησης Ενίσχυσης.

Για την υποβοήθηση του έργου των δυνητικών Δικαιούχων, η πρόσκληση θα συνοδεύεται από αναλυτικό Οδηγό υλοποίησης πράξεων ενισχύσεων-Εγκυκλίου με λεπτομερείς οδηγίες για την κατανόηση των προϋποθέσεων και των διαδικασιών που πρέπει να γνωρίζει ο δυνητικός δικαιούχος, καθώς και την παροχή οδηγιών για τη συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης ενίσχυσης. Επιπλέον, θα συνοδεύεται από υπόδειγμα του φακέλου, τον οποίο καλείται ο δυνητικός Δικαιούχος να συμπληρώσει και υποβάλει στο πλαίσιο της αίτησης ενίσχυσης (φάκελος υποψηφιότητας).

ζ) τη Δημοσίευση πρόσκλησης

Η Δ/νση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, δημοσιεύει καταλλήλως σε τρεις τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας και ταυτόχρονα αναρτά την πρόσκληση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου www.agrotikianartixi.gr. Η πρόσκληση επίσης κοινοποιείται στις Νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις και στις Περιφέρειες, Γενικούς Γραμματείς Περιφερειών του Κράτους, επιμελητήρια καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι δυνητικοί Δικαιούχοι έλαβαν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης.

Η Δ/νση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος που απευθύνει την πρόσκληση τηρεί σε αρχείο όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της.

Άρθρο 10

Απόφαση Ένταξης / Χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα

Η Διαχειριστική Αρχή παράλληλα με την Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης προς τους Δικαιούχους από τον Φορέα Εφαρμογής, εκδίδει Απόφαση Ένταξης / Χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα, με υπογραφή του καθ' ύλην αρμόδιου Ειδικού Γραμματέα, την οποία καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα και την κοινοποιεί στον φορέα χρηματοδότησης για την εξασφάλιση πιστώσεων στο ΠΔΕ και στον Φορέα Εφαρμογής.

Άρθρο 11

Φάκελος Υποψηφιότητας και Τρόπος Παρουσίασης

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα περιλαμβάνει τα εξής:

1. Την Αίτηση ενίσχυσης που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος για ένταξη του επενδυτικού σχεδίου.

2. Τον Πίνακα περιεχομένων. Στην αρχή κάθε φακέλου υποψηφιότητας θα πρέπει να υπάρχει Πίνακας Περιεχομένων. Πριν από τον Πίνακα Περιεχομένων θα υπάρχουν τα πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, Fax, διεύθυνση, e-mail) του υπευθύνου εκπροσώπου του εν δυνάμει Δικαιούχου, με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι Υπηρεσίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων καθώς και οι περιφερειακές δασικές υπηρεσίες. Επίσης στα στοιχεία αυτά θα πρέπει να αναγράφεται και ο Α.Φ.Μ

της επιχείρησης.

3. Την Οικονομοτεχνική μελέτη. Οι ολοκληρωμένες τεχνικοοικονομικές μελέτες θα είναι δακτυλογραφημένες σε μέγεθος Α4 και θα φέρουν αριθμό σελίδας καθώς και το συνολικό αριθμό σελίδας, δεν θα είναι βιβλιοδετημένες και θα υποβάλλονται σε ντοσιέ (κλασέρ) και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM για περιβάλλον Windows 95, 98 ή xp, κείμενα σε Word - πίνακες σε Excel - χρονοδιαγράμματα υλοποίησης σε project).

Η οικονομοτεχνική μελέτη θα συντάσσεται σύμφωνα με τις εγκεκριμένες από τον υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων προδιαγραφές και θα υπογράφεται από Γεωτεχνικό μέλος του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου και στις περιπτώσεις που το κόστος της επένδυσης υπερβαίνει τα 600.000 ΕΥΡΩ και από Οικονομολόγο, μέλος Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος.

4. Λοιπά δικαιολογητικά

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα περιλαμβάνει επίσης τα κάτωθι λοιπά δικαιολογητικά έγγραφα και στοιχεία:

4.α Καταστατικό ή εταιρικό (κατά περίπτωση) της πολύ μικρής επιχείρησης, εκτός και εάν η επιχείρηση είναι ατομική για την οποία δεν απαιτείται η υποβολή αυτών.

4.β Τίτλους ιδιοκτησίας οικοπέδου, πιστοποιητικό μεταγραφής και βαρών αυτού. Εφόσον πρόκειται για ίδρυση νέας μονάδας (στα πλαίσια της πολύ μικρής επιχείρησης), εκσυγχρονισμό ή επέκταση ήδη υπάρχουσας εφόσον αφορούν νέα ακίνητα. Στην περίπτωση που το οικόπεδο δεν έχει εξασφαλισθεί, το επενδυτικό σχέδιο δεν προωθείται για έγκριση.

Όταν υπάρχει συνιδιοκτήτης για το οικόπεδο και ο οποίος δεν μετέχει στην πολύ μικρή επιχείρηση που υποβάλλει την πρόταση, τότε απαιτείται συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία ρητά θα αναφέρεται ότι συναινεί για την πραγματοποίηση του επενδυτικού σχεδίου για διάρκεια τουλάχιστον 15 ετών εντός του συγκεκριμένου οικοπέδου, αποδεχόμενος και τις δεσμεύσεις που προκύπτουν για το ακίνητο από την ένταξη της πρότασης στο Μέτρο και στην ενίσχυση του επενδυτικού σχεδίου.

Γίνονται αποδεκτές και οι περιπτώσεις μίσθωσης οικοπέδων με συμβολαιογραφικό έγγραφο και πιστοποιητικό μεταγραφής, από το οποίο να προκύπτει η μίσθωση του ακινήτου για περίοδο τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Μετά την μεταγραφή η μίσθωση έχει ισχύ που ορίζεται στο άρθρο 618 του Αστικού Κώδικα.

4.γ Ισολογισμούς και αποτελέσματα χρήσεως για τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης ενίσχυσης, υποβολή Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος της επιχείρησης καθώς επίσης και τα αντίστοιχα εκκαθαριστικά σημειώματα της Δ.Ο.Υ.

4.γ.1 Σε περίπτωση που ο χρόνος λειτουργίας της πολύ μικρής επιχείρησης είναι μικρότερος των τριών ετών υποβάλλονται αντίστοιχα:

Ισολογισμοί για τα έτη λειτουργίας της εταιρίας και δήλωση φορολογίας εισοδήματος καθώς επίσης και τα αντίστοιχα εκκαθαριστικά σημειώματα της Δ.Ο.Υ.

Για τα έτη που δεν υπάρχει οικονομική δραστηριότητα της εταιρίας υποβάλλονται τα κατ' έτος εκκαθαριστικά σημειώματα των εταιρών.

4.γ.2 Εάν πρόκειται για νεοσύστατη εταιρία υποβάλλονται κατ' έτος εκκαθαριστικά σημειώματα όλων των εταιρών των τριών (3) τελευταίων ετών.

4.γ.3 Όταν λόγω της νομικής μορφής και του ύψους του κύκλου εργασιών η επιχείρηση δεν υποχρεούται να δημοσιεύει ισολογισμούς, θα προσκομίζεται αντίγραφο της φορολογικής δήλωσης των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού της αίτησης.

4.δ Πρόσφατη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, που να καλύπτουν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης.

4.ε Αναφορά της υπάρχουσας υποδομής, στις περιπτώσεις εκσυγχρονισμού υφιστάμενων μονάδων. Ιδιαίτερα για τον μηχανολογικό εξοπλισμό θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του κατασκευαστή, ο αριθμός του μηχανήματος, το έτος κατασκευής και τα τεχνικά του χαρακτηριστικά (Ιπποδύναμη - δυναμικότητα κλπ). Σχέδιο ή σχέδια διάταξης μηχανολογικού εξοπλισμού υφιστάμενου και νέου με σαφή διαχωρισμό, υπογεγραμμένα από μηχανολόγο μηχανικό, ώστε να καταστεί δυνατή η εκτίμηση των πλεονεκτημάτων της βελτίωσης των συνθηκών εργασίας και της λειτουργικότητας του νέου συστήματος.

4.στ Τεχνικά σχέδια (τοπογραφικό διάγραμμα κάλυψης, κατόψεις, όψεις, τομές) και λεπτομερής τεχνική και λειτουργική περιγραφή του προτεινομένου επενδυτικού σχεδίου.

4.ζ Τουλάχιστον τρεις (3) προσφορές ή προτιμολόγια για την προμήθεια του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα αποτελούν την βάση κατάρτισης του προϋπολογισμού στο μέρος που αφορά τον εξοπλισμό.

4.η Χάρτης περιοχής πραγματοποίησης της επένδυσης (κλίμακα 1:50.000), όπου θα σημειώνεται η θέση της μονάδας και με κύκλο θα εμφανίζεται η ακτίνα δράσης της, όπου αυτό είναι δυνατόν, καθώς και τοπογραφικό διάγραμμα σε κλίμακα 1:5000 με συντεταγμένες σε ΕΓΣΑ (Εθνικό Γεωγραφικό Σύστημα Αναφοράς) 87, υπογεγραμμένο από δασολόγο.

4.θ Αποδεικτικά στοιχεία, που να πιστοποιούν την δυνατότητα του Δικαιούχου να καταβάλλει την υποχρεωτική συμμετοχή του με ίδια κεφάλαια όπως:

Εγγυητική επιστολή χρηματοπιστωτικού ιδρύματος αναγνωρισμένου από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα, για ίδια συμμετοχή ύψους άνω των 300.001 ευρώ.

Βεβαίωση χρηματοπιστωτικού ιδρύματος αναγνωρισμένου από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης τηρείται στο προαναφερόμενο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα λογαριασμός ταμειευτηρίου ή όψεως για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής μέχρι του ποσού των 300.000 ευρώ.

4.ι Έγγραφο πρόθεσης χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για σύναψη δανείου, όταν στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο προβλέπεται η χρησιμοποίηση δανειακών κεφαλαίων.

4.κ Αξιολόγηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων, εάν αυτό απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Δικαιούχος πρέπει να τηρεί την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία (οδηγία 85/337/ΕΟΚ της 27^{ης} Ιουνίου 1985), που αφορά την προστασία του περιβάλλοντος και να προσκομίζει τα πιο κάτω απαραίτητα δικαιολογητικά:

προκαταρκτική Περιβαλλοντική Εκτίμηση (Π.Π.Ε.) ή απαλλακτικό έγγραφο των αρμοδίων υπηρεσιών.

προέγκριση χωροθέτησης.

έγκριση των περιβαλλοντικών όρων.

προέγκριση ή έγκριση της άδειας διάθεσης αποβλήτων ή απαλλακτικό έγγραφο των αρμοδίων υπηρεσιών.

4.λ Η προέγκριση χωροθέτησης και η έγκριση των περιβαλλοντικών όρων μιας νεοϊδρυθείσας επιχείρησης ή η άδεια επέκτασης μιας ήδη λειτουργούσας μπορεί να προσκομισθεί και μετά την απόφαση ένταξης στο Μέτρο 123B του Π.Α.Α. σε κάθε περίπτωση όμως πριν την έναρξη εργασιών και την εγκατάσταση του νέου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού στην επιχείρηση.

4.μ Υπεύθυνη δήλωση ότι το ίδιο αντικείμενο επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά ενταχθεί για ενίσχυση σε άλλο συγχρηματοδοτούμενο ή εθνικό πρόγραμμα.

4.ν Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου αρμοδίου οργάνου, όπως προσδιορίζεται στο καταστατικό της επιχείρησης για τον ορισμό του υπεύθυνου υλοποίησης του έργου. Το ανωτέρω πρόσωπο είναι το μόνο αρμόδιο για την υποβολή αιτήσεων πληρωμής, τροποποιήσεων και παρατάσεων του επενδυτικού σχεδίου.

Στην ανωτέρω απόφαση θα ορίζεται και ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης, ο οποίος θα αναλάβει τις νομικές δεσμεύσεις (αποδοχή των όρων έγκρισης, ένταξης της πράξης), που προκύπτουν από την ένταξη της επιχείρησης στο Μέτρο 123B του Π.Α.Α.

4.Ξ Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου της Πολύ Μικρής Επιχείρησης.

5. Όσα εκ των υποχρεωτικών δικαιολογητικών προσκομίζονται σε αντίγραφα πρέπει να είναι αρμοδίως επικυρωμένα, ευκρινή και ευανάγνωστα.

Άρθρο 12

Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας

Οι αιτήσεις και ο φάκελος θα υποβάλλονται:

1. Στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, στη Δ/νση Διαχείρισης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος υποβάλλονται τα επενδυτικά σχέδια Ε2 για επενδύσεις άνω των 200.001 €.

2. Στα Δασαρχεία ή στις Δ/νσεις Δασών νομών άνευ Δασαρχείων, υποβάλλονται από τους εν δυνάμει Δικαιούχους επενδυτικά σχέδια κατηγορίας Ε1 (μέχρι 200.000 ευρώ). Τα επενδυτικά σχέδια αυτά υποβάλλονται στις προαναφερθείσες δασικές αρχές στην αρμοδιότητα των οποίων επιθυμούν να υλοποιήσουν το επενδυτικό τους σχέδιο.

2.α Η οικεία δασική αρχή για όσες αιτήσεις προβλέπεται να υποβάλλονται στην έδρα της, τηρεί πλήρη φάκελο για κάθε επενδυτικό σχέδιο. Ο εν δυνάμει Δικαιούχος υποβάλλει στην οικεία δασική αρχή ένα πλήρη φάκελο σε δυο (2) πρωτότυπα αντίγραφα έτσι ώστε το ένα (1) αντίγραφο του φακέλου υποψηφιότητας θα παραμένει στην προαναφερόμενη δασική αρχή στην οποία κατατίθεται η αίτηση ενίσχυσης και το άλλο θα διαβιβάζεται στο Φορέα Εφαρμογής.

3. Επενδυτικά σχέδια της ίδιας επιχείρησης, περισσότερα του ενός, που αναφέρονται σε ίδιες ή ομοειδείς δραστηριότητες, τα οποία υποβάλλονται ταυτόχρονα ή σχεδόν ταυτόχρονα στις προαναφερόμενες αρμόδιες αρχές για έγκριση και αφορούν μία ή περισσότερες περιοχές, δεν θα τυγχάνουν όλα ενίσχυσης και θα καλείται εγγράφως και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, ο Δικαιούχος να επιλέξει εκείνο το οποίο κρίνει ως απαραίτητο να υλοποιηθεί, ιεραρχώντας τις ανάγκες της επιχείρησης, αποσύροντας εγγράφως τα λοιπά επενδυτικά

σχέδια που έχει υποβάλει. Δύναται ο ίδιος Δικαιούχος να υποβάλλει δεύτερο επενδυτικό σχέδιο στα πλαίσια του Μέτρου 123 Β, εφόσον ολοκληρώσει προηγούμενως το πρώτο έργο που εγκρίθηκε στο ανωτέρω Μέτρο και υπάρχουν ακόμα διαθέσιμες πιστώσεις.

4. Αιτήσεις που υποβάλλονται σε άλλους φορείς εκτός των οριζομένων, θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

Άρθρο 13

Χρόνος υποβολής των φακέλων υποψηφιότητας

Οι εν δυνάμει Δικαιούχοι μπορούν να υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας καθ' όλη τη διάρκεια της 4^{ης} Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013 μέχρι εξαντλήσεως των διαθέσιμων πιστώσεων, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 12, μετά από πρόσκληση που δημοσιεύεται 15 ημέρες πριν την έναρξη της υποβολής.

Άρθρο 14

Προενταξιακός Έλεγχος

1. Έλεγχοι κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας

1.α Πληρότητα υποβαλλόμενου φακέλου

Με την εμπρόθεση υποβολή από το δυνητικό Δικαιούχο και παραλαβή από τον αρμόδιο φορέα (του άρθρου 12) της Αίτησης Ενίσχυσης, ο δυνητικός Δικαιούχος παραλαμβάνει αποδεικτικό παραλαβής της αίτησης ενίσχυσης ή αριθμό πρωτοκόλλου.

Στις υποβαλλόμενες αιτήσεις να διενεργείται άμεσα έλεγχος πληρότητας, στα Ε1 από τις οικίες προαναφερόμενες δασικές αρχές και στα Ε2 από το Φορέα Εφαρμογής, για κάθε αίτηση ενίσχυσης, με βάση τυποποιημένο Ερωτηματολόγιο προενταξιακού ελέγχου.

Στην περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις εκτός αυτών που αναφέρονται στην παράγραφο 4λ του άρθρου 11 στα εξής και μόνο δικαιολογητικά της αίτησης ενίσχυσης: α) άδεια λειτουργίας, β) προκαταρκτική Περιβαλλοντική Εκτίμηση ή απαλλακτικό έγγραφο, γ) έγκριση των περιβαλλοντικών όρων, δ) προέγκριση ή έγκριση της άδειας διάθεσης αποβλήτων ή απαλλακτικό έγγραφο, τα οποία εκδίδονται από άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, η αρμόδια υπηρεσία ενημερώνει εγγράφως τον Δικαιούχο για αυτές και δεν εξετάζει περαιτέρω το φάκελο μέχρι τη συμπλήρωσή του. Ο εν δυνάμει Δικαιούχος ενημερώνεται εγγράφως και υποχρεούται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών να συμπληρώσει το φάκελό του.

Ελλείψεις οποιωνδήποτε άλλων δικαιολογητικών της αίτησης μελέτης, εκτός από τα παραπάνω, αποτελούν λόγο απόρριψης του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου, μετά από απόφαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 18 και ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλλει νέο φάκελο συμπληρωμένο με όλα τα δικαιολογητικά, χάνοντας όμως την προτεραιότητά του, ο οποίος πλέον θα εξετασθεί εφόσον υπάρχουν ακόμα διαθέσιμες πιστώσεις.

1.β Ειδικότερα, οι αρμόδιοι φορείς για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, ελέγχουν την πληρότητα των αιτήσεων ενίσχυσης, ώστε να διασφαλίζεται ότι:

για την περιγραφή της αίτησης ενίσχυσης έχει γίνει χρήση του τυποποιημένου εντύπου/φακέλου που καθορίστηκε στην πρόσκληση,

η αίτηση συνοδεύεται από όλα τα στοιχεία, έγγραφα και τυπικά δικαιολογητικά που έχουν προσδιοριστεί στην πρόσκληση,

η αίτηση ενίσχυσης και τα συνοδευτικά έγγραφα είναι κατάλληλα υπογεγραμμένα και όπου απαιτείται επικυρωμένα.

1.γ Οι οικείες δασικές αρχές για τα επενδυτικά σχέδια (Ε1), θα πρέπει εντός (20) εργάσιμων ημερών να διαβιβάζουν τους πλήρεις φακέλους υποψηφιότητας στο Φορέα Εφαρμογής.

2. Επαλήθευση/ Διοικητικός Έλεγχος

Ο Διοικητικός έλεγχος διενεργείται από το Φορέα Εφαρμογής, σε όλες τις υποβαλλόμενες αιτήσεις ενίσχυσης (επενδυτικά σχέδια Ε1 και Ε2) και καλύπτουν όλα τα στοιχεία που είναι δυνατό και ενδεδειγμένο να ελεγχθούν διοικητικά. Οι διαδικασίες προβλέπουν την καταγραφή των πραγματοποιούμενων ελεγκτικών εργασιών, των αποτελεσμάτων των επαληθεύσεων και ολοκληρώνονται μετά από απόφαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 18.

Ο διοικητικός έλεγχος επί των αιτήσεων ενίσχυσης περιλαμβάνει ιδίως επαλήθευση των εξής:

α. Επιλεξιμότητα της ενέργειας για την οποία ζητείται ενίσχυση,

β. Τήρηση των κριτηρίων επιλογής και επιλεξιμότητας Πράξης που έχουν συμφωνηθεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης για το Μέτρο 123 Β.

γ. Συμμόρφωση της ενέργειας για την οποία ζητείται ενίσχυση με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες, ιδίως όπου απαιτείται στους τομείς των δημόσιων προμηθειών, των κρατικών ενισχύσεων και άλλων ενδεικνυόμενων υποχρεωτικών προτύπων του Καν. 1782/2003 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει που έχουν θεσπιστεί από την εθνική νομοθεσία ή που προβλέπονται στο πρόγραμμα αγροτικής ανάπτυξης.

δ. Αξιολόγηση του εύλογου χαρακτήρα του προτεινόμενου κόστους με τη χρήση κατάλληλου συστήματος αξιολόγησης, όπως λ.χ. κόστος αναφοράς και σύγκριση των διαφόρων προσφορών.

ε. Αξιοπιστία του Δικαιούχου με αναφορά σε προηγούμενες ενέργειες που συγχρηματοδοτήθηκαν από το έτος 2000 και μετά.

3. Επισημαίνεται ότι όλες οι υποβαλλόμενες αιτήσεις ενίσχυσης (Ε1 και Ε2) αρχειοθετούνται από το Φορέα Εφαρμογής και καταχωρούνται σε πληροφοριακό σύστημα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

Διαδικασία εξέτασης και έγκρισης των φακέλων υποψηφιότητας σε πρόγραμμα ενίσχυσης

Άρθρο 15

Η εξέταση από την Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 18 για την έναρξη ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

1. Εκτίμηση φερεγγυότητας-βιωσιμότητας του Δικαιούχου της επένδυσης και εκτίμηση βιωσιμότητας του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου.

2. Η Επιλεξιμότητα, η Επιλογή της Πράξης καθώς και η Βαθμολόγησή της θα γίνονται σύμφωνα με τα Κριτήρια Επιλογής - Επιλεξιμότητας της Πράξης όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Β.

Άρθρο 16

Εκτίμηση Φερεγγυότητας - Βιωσιμότητας του Δικαιούχου της Επένδυσης και Εκτίμηση Βιωσιμότητας του Προτεινόμενου Επενδυτικού Σχεδίου

1. Για την εκτίμηση της Φερεγγυότητας - Βιωσιμότητας του Δικαιούχου της επένδυσης, εξετάζονται τα ακόλουθα.

α) η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα,
β) η δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων, που είναι απαραίτητα για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής στην επένδυση και το απαιτούμενο κεφάλαιο κίνησης. Η δυνατότητα αυτή πρέπει να τεκμηριώνεται από την ύπαρξη διαθέσιμων ρευστών ή δανείου.

2. Η βιωσιμότητα του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου εκτιμάται ως ακολούθως:

Για όλα τα επενδυτικά σχέδια η βιωσιμότητα της προτεινόμενης επένδυσης κρίνεται με βάση την ύπαρξη κερδοφορίας, που προκύπτει από τα προβλεπόμενα αποτελέσματα προ φόρων και αποσβέσεων, μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης.

3. Η αδυναμία τεκμηρίωσης της φερεγγυότητας και της βιωσιμότητας του Δικαιούχου, όπως ορίζονται στο άρθρο αυτό, αποτελούν αιτίες αποκλεισμού της επένδυσης από την βαθμολόγησή της, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο. Για τα αποκλειόμενα επενδυτικά σχέδια ο φορέας εφαρμογής συντάσσει αιτιολογημένη εισήγηση απόρριψης την οποία θέτει για επικύρωση στην Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων του άρθρου 18. Μετά την έγκριση των απορριπτικών εισηγήσεων γνωστοποιούνται γραπτώς στους Δικαιούχους οι λόγοι απόρριψης των αιτήσεών τους, οι δε αιτήσεις-μελέτες στην ηλεκτρονική τους μορφή τίθενται στο αρχείο του Φορέα Εφαρμογής και φυλάσσονται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Μέτρου.

Άρθρο 17

Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Επενδυτικών Σχεδίων

1. Οι φάκελοι υποψηφιότητας των επενδυτικών σχεδίων (Ε1 και Ε2) διαβιβάζονται από το Φορέα Εφαρμογής στους αξιολογητές που ορίζονται με υπουργική απόφαση οι οποίοι προβαίνουν στην αυτοτελή αξιολόγηση της κάθε αίτησης ενίσχυσης και επιλογής της εφόσον αυτή καλύπτει τις ελάχιστες προϋποθέσεις.

2. Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων του άρθρου 18 συντάσσει Πίνακα με κατάταξη αποτελεσμάτων αξιολόγησης με όλες τις παραδεκτές αιτήσεις ενίσχυσης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και κατάσταση με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις ενίσχυσης. Η επιλογή των αιτήσεων ενίσχυσης που χρηματοδοτούνται, γίνεται με βάση τη σειρά κατάταξής τους στην κατάσταση των παραδεκτών αιτήσεων ενίσχυσης και μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισμού της πρόσκλησης και τις τυχόν αυξήσεις αυτού.

3. Η αξιολόγηση κάθε αίτησης ενίσχυσης περιλαμβάνει:

3.1. Την τεχνική και οικονομική αξιολόγηση της αίτησης ενίσχυσης από τους προαναφερόμενους αξιολογητές της παραγράφου 1, σύμφωνα με τα κριτήρια και τη μεθοδολογία που περιγράφεται στην Πρόσκληση και στον Οδηγό υλοποίησης πράξεων ενισχύσεων - Εγκυκλίου - Υπουργικές Αποφάσεις. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης με τη σχετική τεκμηρίωση της βαθμολόγησης

ανά κριτήριο, καταγράφονται σε Δελτίο Αξιολόγησης - Εισηγητική Έκθεση (Έντυπο Τεχνικής και Οικονομικής Αξιολόγησης).

3.2. Την τελική αξιολόγηση της αίτησης ενίσχυσης από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων, η οποία λαμβάνοντας υπόψη τα δελτία αξιολόγησης - εισηγήσεις καθώς και τα λοιπά διαθέσιμα δικαιολογητικά και στοιχεία, γνωμοδοτεί ως προς την δυνατότητα έγκρισης του σχεδίου ενίσχυσης και την τελική του βαθμολογία. Τα συμπεράσματα της επιτροπής τεκμηριώνονται σε σχετικό Πρακτικό.

3.3. Με ευθύνη του Φορέα Εφαρμογής, αρχειοθετούνται όλα τα στοιχεία της αξιολόγησης: αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα Δελτία Αξιολόγησης - Εισηγητικές Εκθέσεις, τυχόν Πίνακες Κατάταξης και Πρακτικά των επιτροπών κλπ.

Άρθρο 18

Γνωμοδοτική Επιτροπή
Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων

Στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στην Γενική Δ/ση Ανάπτυξης & Προστασίας Δασών και Φ.Π. συνιστάται, με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων. Αυτή είναι αρμόδια για την τελική αξιολόγηση - βαθμολόγηση των αιτήσεων των επενδυτικών σχεδίων, η οποία τηρεί φάκελο για κάθε επενδυτικό σχέδιο, που περιλαμβάνει όλες τις εισηγήσεις και τις βεβαιώσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.

Έργο αυτής είναι:

1. α) Η γνωμοδότηση και η πρόταση για έγκριση ή απόρριψη των επενδυτικών σχεδίων λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία του φακέλου της κάθε αίτησης ένταξης και τις αξιολογήσεις - εισηγήσεις του Φορέα Εφαρμογής.

β) Η γνωμοδότηση επί ορισμένων τροποποιήσεων των αποφάσεων έγκρισης, όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 28 της απόφασης αυτής.

γ) Η γνωμοδότηση για την απόρριψη εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων, λόγω αδυναμίας εκτέλεσής τους (παραίτηση Δικαιούχου, μη ύπαρξη ίδιας συμμετοχής κ.λπ.) και την αντικατάστασή τους από άλλα εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις.

δ) Η γνωμοδότηση επί θεμάτων μεταβίβασης των επιχειρήσεων ή μετοχών ή εταιρικών μεριδίων τόσο κατά το στάδιο της υλοποίησης της επένδυσης, όσο και για το χρόνο υποχρεωτικής από την σύμβαση διατήρησης της επένδυσης. Εξετάζεται κατά περίπτωση στο πλαίσιο των κανονιστικών διατάξεων, αφού ο ενδιαφερόμενος προσκομίσει στο Φορέα Εφαρμογής όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για τους λόγους που οδηγούν στην ανάγκη μεταβίβασης εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει της επένδυσης.

ε) Η γνωμοδότηση για την ανάκληση αποφάσεων ένταξης, λόγω μη τήρησης των όρων απόφασης έγκρισης της πράξης.

2. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων μπορεί να αναβάλλει την εξέταση κάποιων έργων για επόμενη συνεδρίαση, όταν διαπιστώσει ότι συντρέχουν λόγοι διερεύνησης ορισμένων στοιχείων, τα οποία καλείται να προσκομίσει ο εν δυνάμει Δικαιούχος και τα οποία χρήζουν περαιτέρω εξέτασης.

3. Η γνώμη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων δεν αποτελεί ανάληψη δέσμευσης για το Φορέα Εφαρμογής μέχρι την οριστική έγκριση των επενδυτικών σχεδίων, η οποία πραγματοποιείται

με την έκδοση της απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή του εξουσιοδοτημένου από τον Υπουργό οργάνου.

4. Δεν μπορούν να είναι μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων σύμβουλοι ή αυτοί που συμμετέχουν στο εταιρικό ή μετοχικό κεφάλαιο ή στη διοίκηση επιχειρήσεων που έχουν καταρτίσει ή συμμετέχουν στην κατάρτιση ή στην αξιολόγηση επενδύσεων ή επενδυτικών σχεδίων, κατά την τελευταία βετία ή υποβάλλουν αίτηση για να ενταχθούν στις διατάξεις της απόφασης αυτής.

5. Η εξέταση των αιτήσεων των επενδυτικών σχεδίων πραγματοποιείται όταν ολοκληρωθεί ο φάκελος του έργου με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθώς και με τις εισηγήσεις των εμπλεκόμενων υπηρεσιών του άρθρου 14 και οι τελικές εισηγήσεις που συντάσσει ο Φορέας Εφαρμογής προωθούνται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων.

Οι αιτήσεις των επενδυτικών σχεδίων εξετάζονται με σειρά προτεραιότητας την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης.

6. Οι Δικαιούχοι των οποίων τα επενδυτικά σχέδια απορρίφθηκαν από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων του παραπάνω άρθρου, δύνανται κατά την κρίση τους, να υποβάλουν αίτηση θεραπείας επί του αποτελέσματος, εντός 5 εργασιών ημερών, προσκομίζοντας πρόσθετα δικαιολογητικά ή νέα στοιχεία που δύνανται να επηρεάσουν την αρχική απόφαση της Επιτροπής. Οι αιτήσεις θεραπείας θα εξετάζονται μετά την ολοκλήρωση έγκρισης των υποβαλλόμενων επενδυτικών σχεδίων εκάστου έτους, στα πλαίσια ισχύος του Προγράμματος, από Δευτεροβάθμια Επιτροπή η οποία θα συσταθεί με Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, στην οποία θα αναφέρονται τα μέλη καθώς και η διαδικασία επανεξέτασης αυτών. Μετά την ολοκλήρωση του έργου της, θα ενημερώνονται οι Δικαιούχοι εγγράφως.

Άρθρο 19

Χρόνος Σύγκλισης της Επιτροπής

1. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων συνέρχεται για εξέταση αυτών ανά τρίμηνο και ειδικότερα το δεύτερο δεκαπενθήμερο του επόμενου μήνα. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής δύνανται να είναι συνεχόμενες, οι δε εργασίες της ολοκληρώνονται με την εξέταση όλων των υποβαλλόμενων αιτήσεων, μέχρι εξαντλήσεως των διαθέσιμων πιστώσεων.

2. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων συνέρχεται για εξέταση των υπολοίπων θεμάτων της αρμοδιότητάς της εκτός των αναφερομένων στην παράγραφο 1, τουλάχιστον μια φορά το μήνα με ημερομηνία που θα ορίζεται από τον πρόεδρο αυτής.

Άρθρο 20

Δημοσιοποίηση των Καταστάσεων

Οι Πίνακες που προκύπτουν μετά τη συνεδρίαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 18 αποστέλλονται από το Φορέα Εφαρμογής σε όλους τους Δικαιούχους που είχαν υποβάλλει φάκελο υποψηφιότητας.

Άρθρο 21

Απόφαση Έγκρισης Πράξης και Ανάληψη Δέσμευσης

1. Με την ολοκλήρωση της τελικής αξιολόγησης από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων,

ο Φορέας Εφαρμογής ενημερώνει τη Διαχειριστική Αρχή για τα αποτελέσματα και αποστέλλει στη συνέχεια τα στοιχεία που θα του ζητηθούν από τη Διαχειριστική Αρχή, προκειμένου αυτή να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης ώστε να επιβεβαιωθεί η τήρηση των διατάξεων της Εθνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας.

Μετά την ολοκλήρωση του δειγματοληπτικού ελέγχου από τη Διαχειριστική Αρχή, ο Φορέας Εφαρμογής εκδίδει Απόφαση έγκρισης πράξης με υπογραφή Υπουργού ή Ειδικού Γραμματέα μετά από εξουσιοδότηση.

Στην απόφαση έγκρισης της πράξης προσδιορίζονται επακριβώς:

Ο Δικαιούχος του έργου και ο Α.Φ.Μ.

Ο τίτλος της επένδυσης.

Η τοποθεσία της επένδυσης.

Ο συνολικός προϋπολογισμός.

Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός.

Οι χορηγούμενες ενισχύσεις.

Η ίδια συμμετοχή του Δικαιούχου.

Ο αριθμός των δόσεων καταβολής των ενισχύσεων.

Οι όροι χορήγησης της οικονομικής ενίσχυσης.

Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.

Ο κωδικός αριθμός του επενδυτικού σχεδίου.

Η Δ.Ο.Υ. του Δικαιούχου.

Ο διακριτικός τίτλος του Δικαιούχου.

Ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατίθενται οι ενισχύσεις.

Τα δανειακά κεφάλαια που τυχόν λάβει ο Δικαιούχος.

Τα διακριτά τμήματα του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της επένδυσης.

Η απόφαση έγκρισης πράξης κοινοποιείται με επιστολή στο Δικαιούχο από το Φορέα Εφαρμογής, με συνημμένο σχέδιο Αποδοχής που ενέχει θέση σύμβασης, με οδηγίες συμπλήρωσης, αναλυτική ενημέρωση για τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υπογραφής της και τις σχετικές ενέργειες, στις οποίες θα πρέπει να προβεί ο Δικαιούχος της ενίσχυσης. Τα ανωτέρω αποστέλλονται στους Δικαιούχους δια των οικείων δασικών αρχών και επιδίδονται σ' αυτούς με αποδεικτικό επίδοσης το οποίο στη συνέχεια αποστέλλεται στο Φορέα Εφαρμογής από τις οικείες δασικές αρχές.

2. Για επενδυτικά σχέδια άνω των 200.000 € (Ε2), οι επενδυτές υποχρεούνται το αργότερο εντός μηνός από την ημερομηνία επίδοσης του εγγράφου, με το οποίο ο Φορέας Εφαρμογής τους ειδοποιεί για την έγκριση του έργου, να υποβάλλουν δύο εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης του επενδυτικού σχεδίου, για ποσό ίσο προς το 5% του επιλέξιμου κόστους εκάστη. Από αυτές η μεν πρώτη θα επιστρέφεται με τη βεβαίωση υλοποίησης του 30% του εγκριθέντος έργου η δε δεύτερη με τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της επένδυσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

Εκτέλεση Επενδυτικών Σχεδίων

Άρθρο 22

Υλοποίηση του έργου

1. Ημερομηνία έναρξης εργασιών θεωρείται η ημερομηνία της υποβολής του πλήρους φακέλου, όπως ορίζεται στο άρθρο 11 της απόφασης αυτής, της αίτησης ενίσχυσης στους φορείς που προβλέπονται στο άρθρο

12 της απόφασης αυτής και ο Δικαιούχος δύναται να ξεκινήσει τις εργασίες για την υλοποίηση της πράξης με δική του ευθύνη.

2. Δαπάνες εργασιών που πραγματοποιήθηκαν νωρίτερα της ημερομηνίας έναρξης υλοποίησης του έργου δεν θεωρούνται επιλέξιμες και δεν υπολογίζονται για ενίσχυση. Εξαιρούνται οι δαπάνες έκδοσης οικοδομικής άδειας, προπαρασκευαστικών μελετών (εδαφοτεχνική, προστασία περιβάλλοντος κ.λπ.), μελετών κατασκευής (αρχιτεκτονική, στατική μελέτη κ.λπ.), των δαπανών της οικονομοτεχνικής μελέτης και γεώτρησης, που απαιτούνται για την συμπλήρωση του φακέλου και είναι επιλέξιμες για ενίσχυση σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης πράξης.

Άρθρο 23

Χρονοδιάγραμμα Εκτέλεσης

1. Ο Δικαιούχος οφείλει να τηρεί πιστά το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, όπως αυτό ορίζεται στην Έγκριση Πράξης.

2. Στην περίπτωση που το παραπάνω χρονοδιάγραμμα παρεκκλίνει από το χρόνο υλοποίησης του έργου που αναφέρεται στο τεχνικό δελτίο Πράξης τότε ο Δικαιούχος υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα αίτημα παράτασης πλήρως αιτιολογημένο.

3. Το αργότερο εντός δωδεκαμήνου (12) από την ημερομηνία της οριστικής έγκρισης του έργου (νομική δέσμευση), ο Δικαιούχος θα πρέπει να έχει υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, αίτηση πληρωμής που να αντιπροσωπεύει δαπάνες (χωρίς Φ.Π.Α.) για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες με το 30% του εγκεκριμένου επιλέξιμου κόστους. Σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης του ανωτέρω ποσού (30%), ο Δικαιούχος υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, αίτημα παράτασης μέχρι 12 μηνών πλήρως αιτιολογημένο.

4. Αιτούμενη παράταση ανώτερη των 12 μηνών από το χρόνο ολοκλήρωσης που αναφέρεται στην αρχική έγκριση του Επενδυτικού σχεδίου, εξετάζεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων ύστερα από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής η οποία και θα αποφαίνεται για την τύχη του έργου. Η συνολική αιτούμενη παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 18 μήνες από το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου. Ομοίως και σε περιπτώσεις διαδοχικών αιτήσεων παράτασης συνολικού χρόνου άνω των 12 μηνών, από το χρόνο ολοκλήρωσης που αναφέρεται στην αρχική έγκριση του Επενδυτικού σχεδίου, οι αιτήσεις αυτές εξετάζονται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων. Σε περιπτώσεις αιτούμενης παράτασης μικρότερης των 12 μηνών, αυτή δύναται να χορηγείται με απλή εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη έγκριση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 18.

5. Οι οικείες δασικές αρχές διαβιβάζουν τα αιτήματα παράτασης στο Φορέα Εφαρμογής σε χρονικό διάστημα 20 εργάσιμων ημερών.

Άρθρο 24

Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Ο Δικαιούχος οφείλει να εκτελέσει το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο σύμφωνα με τους όρους της απόφασης έγκρισης και τους όρους αποδοχής της σύμβασης,

που υποβλήθηκε στο Φορέα Εφαρμογής στα χρονικά περιθώρια που προσδιορίζονται στην απόφαση ένταξης της Πράξης που εκδίδεται από την Ε.Υ.Δ ΠΑΑ.

2. Πέραν της παραπάνω βασικής υποχρέωσης ο Δικαιούχος υποχρεούται παράλληλα:

α) Να ενημερώνει εγγράφως απαραίτητα για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών την οικεία δασική αρχή (για τα επενδυτικά σχέδια Ε1) και το Φορέα Εφαρμογής (για τα επενδυτικά σχέδια Ε2).

β) Να παρέχει στην Επιτροπή Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που θα ζητηθούν από την προαναφερόμενη επιτροπή προκειμένου αυτή να διευκολύνεται στο έργο της.

γ) Να διευκολύνει τον έλεγχο στις Εθνικές και Κοινοτικές Ελεγκτικές υπηρεσίες προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά του βιβλία.

δ) Σε εφαρμογή του άρθρου 44^α του Καν. (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου για την χρηματοδότηση της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του Καν. (ΕΚ) 259/2008 της Επιτροπής και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ.2 περ. β και δ του ν. 2472/1997 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, θα είναι διαθέσιμα τα στοιχεία των ενισχύσεων που έλαβαν οι Δικαιούχοι και των οποίων οι δαπάνες έχουν αποδοθεί από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) στην Ελλάδα.

ε) Να τοποθετεί επεξηγηματική πινακίδα για επένδυση που το συνολικό της κόστος υπερβαίνει τα 50.000 €, σύμφωνα με το Παράρτημα 6 του Καν. 1974/2006.

3. Διατηρεί τη φύση της επένδυσης και τους όρους υλοποίησής της σε διάστημα πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσής του.

4. Δεν μπορεί μια παραγωγική δραστηριότητα να διακοπεί ή να μεταγκατασταθεί στο διάστημα των δέκα (10) ετών από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσής του, εφόσον αυτή αφορά μόνο μηχανολογικό εξοπλισμό.

5. Δεν μπορεί να μεταβάλλει το ιδιοκτησιακό καθεστώς μιας υποδομής και

6. Δεν μπορεί να έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές με ένα παράτυπο τρόπο. Επίσης δεν μπορεί να ενισχυθεί για το ίδιο φυσικό αντικείμενο ή τη συμπληρωματικότητα αυτού από το αντίστοιχο Μέτρο 123 Β του Άξονα 4 «Εφαρμογή της Προσέγγισης του Leader».

7. Δικαιούχοι των οποίων τα επενδυτικά τους σχέδια έχουν ενταχθεί στις διατάξεις του παρόντος μέτρου, μετά την ένταξή τους και μέχρι την παρέλευση πενταετίας (5) για μηχανολογικό εξοπλισμό και δεκαετίας (10) για κτιριακές εγκαταστάσεις, οφείλουν από την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης της επένδυσης τα εξής:

Να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης της πράξης.

Να αποκτούν την κυριότητα του μισθωμένου εξοπλισμού με τη λήξη της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης.

Να μη διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας του άρθρου 38, με έγγραφη ενημέρωση εντός ορισμένης προθεσμίας από την επέλευση του λόγου ανωτέρας βίας προς τον Φορέα Εφαρμογής.

Να μην μεταβιβάζουν για οποιονδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν εντός εξαμήνου από άλλα κυριότητας του επενδυτή και ανάλογης αξίας που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης, με υποχρέωση έγκρισης εντός τριών μηνών από το Φορέα Εφαρμογής. Αιτήματα αντικατάστασης παγίων για κάθε ενισχυόμενη επένδυση εγκρίνονται εφάπαξ.

8. Εάν, κατά την περίοδο εκπλήρωσης μιας δέσμευσης που έχει αναληφθεί ως προϋπόθεση για τη χορήγηση ενίσχυσης, ο Δικαιούχος μεταβιβάσει εξ ολοκλήρου ή εν μέρει την εκμετάλλευση σε άλλο πρόσωπο, αυτό υποχρεούται να τον υποκαταστήσει στη δέσμευση για το υπόλοιπο της περιόδου, σύμφωνα με τους όρους της απόφαση έγκρισης της πράξης.

9. Οι επιχειρήσεις οφείλουν να διατηρούν τον αριθμό των νέων θέσεων εργασίας για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά τη δημιουργία τους.

10. Ο Δικαιούχος οφείλει να εξασφαλίσει την τήρηση όλων των δικαιολογητικών που αφορούν την εκτέλεση της πράξης τουλάχιστον για πέντε (5) χρόνια μετά από το έτος κατά το οποίο πραγματοποιήθηκε η τελική πληρωμή για το ΠΑΑ από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

11. Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα Κοινοτικά Πρότυπα που ορίζονται στον Κανονισμό 1782/2003 για τις επενδύσεις που πραγματοποιούν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

Παρακολούθηση της Προόδου Υλοποίησης της Πράξης

Άρθρο 25

Επιτροπή Ελέγχου,

Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης

1. Ο έλεγχος, η παρακολούθηση και η παραλαβή της υλοποίησης κάθε επενδυτικού σχεδίου ανατίθενται σε Επιτροπές που συγκροτούνται με:

α) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τα επενδυτικά σχέδια Ε2 μετά από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής και

β) με απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Δασών Περιφέρειας.

2. Οι προαναφερόμενες επιτροπές ελέγχου, παρακολούθησης και παραλαβής της πράξης συγκροτούνται από δημοσίους υπαλλήλους της Γενικής Δ/σης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φ.Π του Υ.Π.Α.Α.Τ. και των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών για τα Ε2, και των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών για τα Ε1, με τις ακόλουθες ειδικότητες:

Δασολόγου

Δασοπόνου

Μηχανολόγου - Μηχανικού

Τεχνολόγου Μηχανολόγου - Μηχανικού

Πολιτικού Μηχανικού

Αρχιτέκτονα Μηχανικού

Οικονομικού

3. Οι ανωτέρω Επιτροπές είναι τριμελείς και σ' αυτές απαραίτητα μετέχουν οι ειδικότητες Δασολόγου και Οικονομικού με τους αναπληρωτές τους και η τρίτη ειδικότητα συμπληρώνεται ανάλογα με τις ανάγκες των επενδυτικών σχεδίων από τις παραπάνω ειδικότητες.

4. Σε περίπτωση που λόγω της ιδιαιτερότητας των

επενδυτικών σχεδίων κρίνεται αναγκαία η συνδρομή στο έργο των Επιτροπών υπαλλήλων με άλλες ειδικότητες μπορούν να ορίζονται με τις προαναφερόμενες διαδικασίες και να καλούνται από την επιτροπή ως πραγματογνώμονες - εμπειρογνώμονες.

5. Οι οικείες δασικές αρχές για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 και ο Φορέας Εφαρμογής για τα Επενδυτικά σχέδια (Ε2), που θα παραλαμβάνουν αντίστοιχα τις αιτήσεις πληρωμών από τους Δικαιούχους, θα αποστέλλουν εντός δεκαπέντε (15) ημερών μαζί με όλα τα απαιτούμενα παραστατικά που σχετίζονται με το επενδυτικό σχέδιο στις αντίστοιχες Επιτροπές Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής, προκειμένου οι επιτροπές να προβούν σε επιτόπια επαλήθευση - πιστοποίηση των δαπανών της Πράξης.

Άρθρο 26

Έργο της Επιτροπής ελέγχου, παρακολούθησης και παραλαβής

Το έργο της Επιτροπής ελέγχου, παρακολούθησης και παραλαβής θα είναι:

1. Η επιτόπια επαλήθευση - πιστοποίηση, που πραγματοποιείται στην έδρα του Δικαιούχου και στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης και συνίσταται:

Στην πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου της ενίσχυσης, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά απόφαση έγκρισης πράξης/ αποδοχή,

Στην πιστοποίηση της πραγματοποίησης των δαπανών οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στο αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης δαπανών και της επιλεξιμότητάς τους με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης,

Στην επιβεβαίωση της ορθότητας και ακρίβειας των αιτημάτων πληρωμής δαπανών των Δικαιούχων,

Στην επιβεβαίωση ότι η ενίσχυση και η δαπάνη είναι σύμφωνες με το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο,

Στη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης της πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή.

2. Έλεγχος για την ασφάλεια στη χρήση του προμηθευμένου εξοπλισμού σύμφωνα με τις κοινοτικές οδηγίες (π.χ. Οδηγία 2006/42/ΕΚ και 98/37/ΕΚ για τις μηχανές, κ.λπ.).

3. Τα προς επαλήθευση στοιχεία (τιμολόγια δαπανών κ.λπ.) αποτυπώνονται σε πίνακα, τα οποία ελέγχονται κατά την επιτόπια επαλήθευση και αποτελούν τη βάση σύνταξης του Πρακτικού Επιτόπιας Επαλήθευσης-Πιστοποίησης. Ο πίνακας και το Πρακτικό φυλάσσονται στο Φάκελο του αιτήματος πληρωμής του Δικαιούχου από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

4. Η Επιτροπή, πιστοποιεί το έργο και το παραλαμβάνει.

5. Η Επιτροπή θα πρέπει να ολοκληρώνει την εργασία παραλαβής για κάθε αίτηση πληρωμής το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία διαβίβασης της αίτησης πληρωμής από την αρμόδια δασική υπηρεσία για τα Ε1 ή το Φορέα Εφαρμογής Ε2 και υπό την προϋπόθεση ότι ο φάκελος των δικαιολογητικών είναι πλήρης και ο Δικαιούχος έχει παράσχει όλα τα στοιχεία ή διευκρινίσεις, που του έχουν ζητηθεί εγγράφως από την Επιτροπή.

6. Μετά τη λήξη της παραπάνω χρονικής περιόδου και

εφόσον δεν προσκομίσθηκαν τα αιτηθέντα στοιχεία από τον Δικαιούχο, η Επιτροπή επιστρέφει το φάκελο στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, γνωρίζοντας τους λόγους για τη μη παραλαβή των στοιχείων της επένδυσης που αιτήθηκε και οι ανωτέρω υπηρεσίες κοινοποιούν την ενέργεια αυτή στον Δικαιούχο.

Άρθρο 27

Παρακολούθηση της Προόδου Υλοποίησης

1. Παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος

Η παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος της επένδυσης, γίνεται από τη Διαχειριστική Αρχή και το Φορέα Εφαρμογής, όπως αυτό έχει οριστικοποιηθεί στην απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή / ένταξης.

Συγκεκριμένα, πέραν της έναρξης - λήξης του χρονοδιαγράμματος του σχεδίου / της ενίσχυσης, ορίζονται ως ορόσημα τα εξής:

α) Ολοκλήρωση τουλάχιστον του 30% του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και β) την παρέλευση 12μηνου από την έναρξη υλοποίησης της πράξης, προκειμένου ο Δικαιούχος να υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα Αίτημα Πληρωμής για τις δαπάνες που έχει πραγματοποιήσει για την πράξη. Στις περιπτώσεις που έχει παρέλθει το χρονικό περιθώριο που ορίζει το καθεστώς ενίσχυσης ή η εγκεκριμένη ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης, δίχως την αποστολή στοιχείων υλοποίησης, η Διαχειριστική Αρχή και ο Φορέας Εφαρμογής δύναται να προβούν σε διορθωτικές ή κατασταλτικές ενέργειες.

2. Ενημέρωση της Διαχειριστικής Αρχής και του Φορέα Εφαρμογής

Το καθεστώς ενίσχυσης του Μέτρου, προβλέπει τους τρόπους παρακολούθησης του χρονοδιαγράμματος ή και του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης από τη Διαχειριστική Αρχή και το Φορέα Εφαρμογής και τη λήψη μέτρων διαχείρισης τυχόν αποκλίσεων.

Η παρακολούθηση των ανωτέρω, δύναται να διενεργείται είτε με την υποχρέωση ενημέρωσης του Φορέα Εφαρμογής από τους Δικαιούχους, είτε με πρωτοβουλία του Φορέα Εφαρμογής, είτε με την επισήμανση της Διαχειριστικής Αρχής προς το Φορέα Εφαρμογής.

Τα έγγραφα αλληλογραφίας / κοινοποιήσεων για θέματα παρακολούθησης χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, αρχειοθετούνται στο Φάκελο της Πράξης από τη Διαχειριστική Αρχή και το Φορέα Εφαρμογής.

Ο Φορέας Εφαρμογής αποστέλλει στη Διαχειριστική Αρχή Δελτίο Παρακολούθησης Φυσικού Αντικειμένου μετά από την έγκριση του αιτήματος πληρωμής ανάλογα με τις απαιτήσεις του καθεστώτος ενίσχυσης.

Άρθρο 28

Τροποποίηση απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής / σύμβασης

1. Διαπίστωση αναγκαιότητας τροποποίησης της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής / σύμβασης.

Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης, μπορεί να προκύψει:

Με την υποβολή Αιτήματος τροποποίησης από το Δικαιούχο, στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, όπου τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα τροποποίησης όρων της ισχύουσας απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής. Στο αίτημα επισυνάπτονται όλα τα

έγγραφα και δικαιολογητικά που το τεκμηριώνουν.

Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης (χρονοδιάγραμμα, φυσικό και οικονομικό αντικείμενο), όπως αυτά έχουν αποτυπωθεί στην απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή.

Μετά από οριστικοποιημένο πόρισμα επιτόπιας ή διοικητικής επαλήθευσης της Διαχειριστικής Αρχής ή του Φορέα Εφαρμογής ή άλλης εθνικής ή κοινοτικής αρχής.

Στην πρώτη περίπτωση, κατηγορίες για τις οποίες ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτηση τροποποίησης, είναι ενδεικτικά οι εξής:

απόκλιση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου επένδυσης,

παράταση του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της επένδυσης,

αλλαγή στοιχείων του Δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης κλπ), μεταβολή ποσοστού και τρόπου χρηματοδότησης (π.χ. ίδια συμμετοχή, τραπεζικός δανεισμός κλπ).

Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις, η ΔΑ μπορεί να επισημάνει στον Φορέα Εφαρμογής την τροποποίηση της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχή ή ο Φορέας Εφαρμογής έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει την απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή, ακόμα και στην περίπτωση μη παραλαβής εγγραφου αιτήματος του Δικαιούχου.

2. Εξέταση του αιτήματος και τροποποίηση της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής / σύμβασης.

Ο Φορέας Εφαρμογής προκειμένου να αποδεχτεί ή να απορρίψει αίτημα τροποποίησης πράξης που υποβάλλει ο Δικαιούχος επενδυτής, το εξετάζει με βάση τους όρους της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχή / σύμβασης, προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσο οι προτεινόμενες αλλαγές μπορούν να γίνουν αποδεκτές σύμφωνα με το εγκεκριμένο καθεστώς ενίσχυσης και την οικεία πρόσκληση.

Στην περίπτωση αποδοχής του αιτήματος τροποποίησης, εκδίδεται τροποποιημένη απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή / σύμβασης, από το φορέα εφαρμογής, η οποία κοινοποιείται στο Δικαιούχο της ενίσχυσης.

Σε περίπτωση μη αποδοχής του αιτήματος τροποποίησης της πράξης, ο Δικαιούχος ενημερώνεται εγγράφως για την απόφαση αυτή με σχετική αιτιολόγηση, στην οποία αναφέρεται ότι υποχρεούται να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αρχική απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή.

Η μη αποδοχή του αιτήματος τροποποίησης της πράξης, δύναται να οδηγήσει και σε ανάκληση της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής, ή και σε διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η τροποποιημένη απόφαση έγκρισης πράξης / αποδοχή καταχωρείται στο Φάκελο της Πράξης. Ανάλογα, τροποποιείται το Τεχνικό Δελτίο Πράξης - Ενισχύσεων και αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη ΔΑ για καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα.

Άρθρο 29

Τροποποίηση Επενδυτικών Σχεδίων

1. Για οποιαδήποτε παρέκκλιση από το αρχικό επενδυτικό σχέδιο (τροποποίηση) ο Δικαιούχος, θα υποβάλλει αίτηση τροποποίησης στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα

επενδυτικά σχέδια Ε1 και Ε2 αντίστοιχα πριν από την έναρξη πραγματοποίησης των εργασιών που αιτείται να τροποποιήσει.

2. Οι οικείες δασικές αρχές για τα Ε1 διαβιβάζουν τις αιτήσεις τροποποίησης στο Φορέα Εφαρμογής σε χρονικό διάστημα 20 εργάσιμων ημερών.

3. Οι αιτούμενες τροποποιήσεις των επενδυτικών σχεδίων δύνανται να αφορούν:

α) Αλλαγή του χρηματοδοτικού σχήματος του έργου.

β) Τροποποίηση του χρόνου υλοποίησης τόσο στην υλοποίηση του 30% του επενδυτικού σχεδίου, όσο και στο χρόνο υλοποίησης του συνόλου του έργου.

γ) Τροποποίηση του φυσικού αντικείμενου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν αλλάζει ο προϋπολογισμός της επένδυσης, ότι η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου γίνεται σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και επιλεξιμότητας της πράξης και δεν τροποποιεί τους στόχους του επενδυτικού σχεδίου.

4. Τροποποιήσεις που δεν μεταβάλλουν το φυσικό αντικείμενο και μεταφέρουν πόρους μεταξύ των κατηγοριών των επιλέξιμων δαπανών μη υπερβαίνοντας το 20% του εγκεκριμένου ύψους της δαπάνης από την οποία γίνεται η μεταφορά, δύνανται να εγκρίνονται από το Φορέα Εφαρμογής, χωρίς να απαιτείται εισαγωγή του θέματος στη Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 18.

5. Οι παραπάνω αιτήσεις τροποποίησης εξετάζονται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 18, μετά από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής και συντάσσεται πρακτικό αποδοχής ή απόρριψης της τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου.

6. Ο Φορέας Εφαρμογής εκδίδει απόφαση τροποποίησης έγκρισης του επενδυτικού σχεδίου, την οποία αποστέλλει στην Ε.Υ.Δ ΠΑΑ μαζί με την τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης, για την έκδοση τροποποίησης απόφασης ένταξης. Οι ενδιαφερόμενοι επενδυτές ενημερώνονται εγγράφως μέσω του Φορέα Εφαρμογής ή των οικείων δασικών αρχών.

Άρθρο 30

Ανάκληση απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής / σύμβασης

1. Διαπίστωση αναγκαιότητας ανάκλησης της απόφασης έγκρισης πράξης / αποδοχής / σύμβασης.

Η διαδικασία εφαρμόζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

παραίτησης του Δικαιούχου της ενίσχυσης για διαφόρους λόγους, πριν τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης,

διαπίστωσης προβλημάτων κατά το χρόνο υλοποίησης της επένδυσης, από τη ΔΑ ή το φορέα εφαρμογής και αδυναμίας του Δικαιούχου να συμμορφωθεί με τις σχετικές συστάσεις,

παρέλευσης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης, χωρίς ο Δικαιούχος να έχει προβεί στην υποβολή δήλωσης παραίτησης, την υποβολή αίτησης τροποποίησης της έγκρισης ή την ολοκλήρωση της επένδυσης, κατόπιν πορίσματος / συστάσεων διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης της ΔΑ ή του φορέα εφαρμογής, ή άλλης εθνικής ή κοινοτικής αρχής.

2. Έκδοση απόφασης ανάκλησης

Η Απόφαση ανάκλησης της απόφασης έγκρισης πρά-

ξης / αποδοχής / σύμβασης, εκδίδεται με αρμοδιότητα ανάλογη της έκδοσης της αρχικής απόφασης έγκρισης πράξης/ αποδοχής/ σύμβασης και κοινοποιείται στους Δικαιούχους των ενισχύσεων και στη Διαχειριστική Αρχή του ΠΑΑ. Παράλληλα ενημερώνεται ο Οργανισμός Πληρωμών και η απόφαση καταχωρείται στους Φακέλους των Πράξεων. Αντίστοιχα υποβάλλεται ηλεκτρονικά προς τη ΔΑ Τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης για ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος.

Στις περιπτώσεις που έχει καταβληθεί στους Δικαιούχους ενίσχυση, αυτή επιστρέφεται με την διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 31

Παραίτηση του Δικαιούχου

1. Εφόσον ο Δικαιούχος αδυνατεί να υλοποιήσει το εγκεκριμένο επενδυτικό του σχέδιο, οφείλει να προβεί σε παραίτηση, υποβάλλοντας αίτηση παραίτησης στις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, αναφέροντας τους λόγους που τον οδήγησαν σε αυτήν.

2. Εάν ο Δικαιούχος μετά την οριστική έγκριση του επενδυτικού του σχεδίου υποβάλλει πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου αίτηση παραίτησης στις παραπάνω αρμόδιες υπηρεσίες της παρ.1, η οποία θα γίνει αποδεκτή από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 18, τότε εκπίπτουν υπέρ του δημοσίου οι κατατεθείσες από το Δικαιούχο εγγυητικές επιστολές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

Χρηματοδοτήσεις - Πληρωμές

Άρθρο 32

Είδος και Ύψος Ενίσχυσης Δράσεων

Είδος ενίσχυσης

α) Η ενίσχυση για κάθε οριστικά ενταγμένο επενδυτικό σχέδιο- έργο θα καταβάλλεται σε ισάριθμες δόσεις οι οποίες θα προσδιορίζονται στην απόφαση ένταξης του σχεδίου-έργου, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο κατασκευής του έργου.

β) Χρονομίσθωση (leasing)

Ύψος ενίσχυσης

Α. Για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μέχρι και 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης θα είναι τα ποσά ενίσχυσης που αναφέρονται στο Παράρτημα του Καν. 1698/05, όπως φαίνεται παρακάτω:

50% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων στις περιφέρειες που είναι επιλέξιμες για το στόχο σύγκλισης,

40% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων στις άλλες περιφέρειες,

65% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων στα μικρά νησιά του Αιγαίου κατά την έννοια του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2019/93.

Β. Για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης θα είναι το αναφερόμενο ανά περιφέρεια στον περιφερειακό χάρτη ενισχύσεων ν. 408/2006 - Ελλάδα για την περίοδο 2007-2013. Τα προτεινόμενα ανώτατα όρια του περιφερειακού χάρτη μπορούν να αυξηθούν κατά 20 εκατοστιαίες μονάδες για τις πολύ μικρές επιχειρήσεις όπως περιγράφονται παρακάτω:

1. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR11 Ανατολική Μακεδονία, Θράκη, GR21 Ήπειρο, GR23 Δυτική

Ελλάδα το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $40\% + 20\% = 60\%$ και ισχύει για ολόκληρη την περίοδο 2007-2013.

2. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR14 Θεσσαλία, GR22 Ιόνια νησιά, GR43 Κρήτη το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $30\% + 20\% = 50\%$ και ισχύει για ολόκληρη την περίοδο 2007-2013.

3. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR25 Πελοπόννησος, GR41 Βόρειο Αιγαίο το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $40\% + 20\% = 60\%$ και ισχύει από 1.1.2007 μέχρι 31.12.2010. Από την 1.1.2011 και μετά το ποσό θα μειωθεί στο $30\% + 20\% = 50\%$.

4. Για τις ακόλουθες περιφέρειες στατιστικού αντίκτυπου: GR12 Κεντρική Μακεδονία, GR13 Δυτική Μακεδονία και GR30 Αττική το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $30\% + 20\% = 50\%$ και ισχύει από 1.1.2007 μέχρι 31.12.2010. Το 2010 θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση βάσει του τότε διαθέσιμου τριετούς μέσου όρου κατά κεφαλή ΑΕΠ. Εάν το κατά κεφαλή ΑΕΠ είναι κατώτερο του 75% του μέσου όρου της ΕΕ25, τότε οι περιφέρειες θα παραμείνουν επιλέξιμες βάσει της παρέκκλισης του άρθρου 87 παρ. 3 στοιχείο α) με ανώτερο όριο ενίσχυσης $30\%+20\%=50\%$ και εάν όχι, τότε θα καταστούν επιλέξιμες βάσει της παρέκκλισης του άρθρου 87 παρ. 3 στοιχείο γ) με ανώτερο όριο ενίσχυσης $20\%+20\%=40\%$.

5. Στην ακόλουθη περιφέρεια (περιφέρεια οικονομικής ανάπτυξης): GR42 Νότιο Αιγαίο το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $30\%+20\%=50\%$ και ισχύει έως 31.12.2010. Από 1.1.2011 το ανώτατο όριο ενίσχυσης θα μειωθεί σε $15\%+20\% = 35\%$.

6. Στις ακόλουθες περιφέρειες (περιφέρειες οικονομικής ανάπτυξης): GR24 Στερεά Ελλάδα (GR 241 Βοιωτία, GR242 Εύβοια, GR244 Φθιώτιδα, GR243 Ευρυτανία, GR245 Φωκίδα), το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι $30\% + 20\% = 50\%$ και ισχύει μέχρι 31.12.2010. Από 1.1.2011 το ανώτατο όριο θα μειωθεί στις τρεις από τις υποκείμενες περιφέρειες NUTS III (GR 241 Βοιωτία, GR242 Εύβοια, GR244 Φθιώτιδα) στο $15\%+20\%=35\%$ και στο ποσό των $20\%+20\%=40\%$ για τις άλλες 2 περιφέρειες NUTS III (GR243 Ευρυτανία, GR245 Φωκίδα).

7. «Άλλοι κλάδοι οικονομικών δραστηριοτήτων στον τομέα της μεταποίησης πέραν των δασικών στηρίζονται με ύψος ενίσχυσης 5%». Επίσης ο Φορέας Εφαρμογής υποχρεούται για όσες αιτήσεις υποβάλλονται στα πλαίσια του «de minimis» να διατηρεί ξεχωριστό αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή και να ελέγχει και τις άλλες ενισχύσεις που παίρνει ο Δικαιούχος, ώστε να μην υπερβαίνει το ποσό των 200.000 € για τρία χρόνια.

Δυνατότητα χορήγησης προκαταβολών σε επενδύσεις

1. Οι δικαιούχοι στήριξης για επενδύσεις του Μέρους 123 Β μπορούν να ζητούν προκαταβολή, η οποία δεν θα υπερβαίνει το 20% της Δημόσιας Ενίσχυσης που αφορά στην επένδυση, από τον αρμόδιο Οργανισμό Πληρωμών, εφόσον η δυνατότητα αυτή προβλέπεται από το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης.

Για τις περιπτώσεις επενδύσεων, για τις οποίες οι ατομικές αποφάσεις για τη χορήγηση ενίσχυσης ληφθούν το 2009 ή το 2010, το ποσό των προκαταβολών μπορεί να ανέλθει μέχρι το 50% της δημόσιας ενίσχυσης που αφορά στην επένδυση.

2. Η εκκαθάριση του ποσού της προκαταβολής συναρτάται με τη σύσταση τραπεζικής ή άλλης ισοδύναμης εγγύησης που να αντιστοιχεί στο 110% του ποσού της προκαταβολής.

3. Η εγγύηση αποδεσμεύεται όταν ο αρμόδιος οργανισμός διαπιστώσει ότι το ποσό των πραγματικών δαπανών οι οποίες αντιστοιχούν στη δημόσια ενίσχυση που αφορά την επένδυση υπερβαίνει το ποσό της προκαταβολής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΟΟ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Άρθρο 33

Υποβολή Φακέλου Αιτήματος Πληρωμών και Δικαιολογητικά πληρωμών

Υποβολή Φακέλου Αιτήματος πληρωμής

1. Για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 οι Δικαιούχοι θα υποβάλλουν τις αιτήσεις πληρωμών στις οικείες δασικές αρχές, ενώ για τα επενδυτικά σχέδια Ε2, οι αιτήσεις πληρωμών θα υποβάλλονται στο Φορέα Εφαρμογής.

2. Η ενίσχυση για κάθε οριστικά ενταγμένο επενδυτικό σχέδιο - έργο θα καταβάλλεται σε ισάριθμες δόσεις οι οποίες θα προσδιορίζονται στην απόφαση έγκρισης του έργου, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο κατασκευής του.

3. Η πρώτη αίτηση πληρωμής υποβάλλεται από το Δικαιούχο της επένδυσης, μετά την πραγματοποίηση δαπανών για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες με το 30% του επιλέξιμου προϋπολογισμού, μετά την προσωρινή περικοπή των υπερβάσεων στις εγκεκριμένες εργασίες ή των γενικών εξόδων και απροβλέπτων, οι οποίες πληρώνονται κατά την τελική πληρωμή.

4. Η τελευταία αίτηση πληρωμής δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει εγκεκριμένες δαπάνες μικρότερες του 20% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Ο αριθμός των δόσεων δύναται να κυμαίνεται από μία (1) έως τέσσερις (4) ανάλογα με το κόστος του έργου.

5. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά που θα συνοδεύουν το αίτημα πληρωμής

5.1 Αίτηση πληρωμής στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία του επενδυτικού σχεδίου καθώς και για το αν πρόκειται για μερική ή τελική παραλαβή.

5.2 Αναλυτική κατάσταση πληρωμών, Συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμών και χρηματοδότηση των πραγματοποιηθεισών δαπανών σε κάθε μερική πληρωμή καθώς και το υπόδειγμα ολοκλήρωσης του έργου κατά την τελική πληρωμή. Όλα τα παραπάνω πρέπει να φέρουν οπωσδήποτε τη σφραγίδα του Δικαιούχου και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του.

5.3 Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση του επιβλέποντα μηχανικού όπου δηλώνει πως όλες οι οικοδομικές και ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες εκτελέστηκαν σύμφωνα με την οικοδομική άδεια και τον πολεοδομικό και κτιριακό κανονισμό.

5.4 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 άρθρο 8, περί της εγκυρότητας των παρεχομένων πληροφοριών από τον ίδιο το Δικαιούχο.

5.5 Επικυρωμένο αντίγραφο του συμβολαίου στην περίπτωση σύναψης δανείου στο οποίο θα αναφέρονται λεπτομερώς οι όροι του δανεισμού καθώς και βεβαίωση από το αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα από την οποία να προκύπτει το ποσό που έχει εκταμειώσει ο Δικαιούχος και ο χρόνος της εκταμίευσης.

5.6 Αποδεικτικά στοιχεία (τροποποίηση εταιρικού ή

καταστατικού, καθώς και αντίστοιχη δημοσίευση σε ΦΕΚ όπου απαιτείται), που να πιστοποιούν την τυχόν προβλεπόμενη από το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου.

5.7 Αποδεικτικά καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου.

5.8 Αποδεικτικά καταβολής των αντίστοιχων φόρων.

5.9 Φάκελο με τα αντίγραφα των παραστατικών των δαπανών που έχει εκτελέσει ο Δικαιούχος και συγκεκριμένα: τα εξοφλημένα τιμολόγια, τα δελτία αποστολής, οι εξοφλημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, οι συμβάσεις ανάθεσης έργου ή προμηθειών οι οποίες θα πρέπει να έχουν κατατεθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., τα αποδεικτικά κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό, οι δίγραμμες επιταγές, οι εξοφλητικές αποδείξεις. Αφού έχουν σφραγιστεί τα πρωτότυπα με τη σφραγίδα του Προγράμματος του Μέρους από τις αντίστοιχες δασικές υπηρεσίες για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 και Ε2 αντίστοιχα, όπως αναφέρεται στο άρθρο 35 παρ.3.

5.10 Ειδικά για την εξόφληση των τιμολογίων ή των αποδείξεων παροχής υπηρεσιών διευκρινίζεται ότι για την απόδειξη της συναλλαγής από το λήπτη φορολογικού στοιχείου που αφορά αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας 15.000 ευρώ και άνω ή όπως κάθε φορά προβλέπεται από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΚΒΣ), απαιτείται η τμηματική ή ολική εξόφληση να γίνεται μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή. Στην περίπτωση πληρωμής με δίγραμμη επιταγή απαιτείται και η προσκόμιση αποδεικτικού στοιχείου της οικείας τράπεζας ότι έγινε η εκταμίευση της επιταγής. Δεν θεωρείται εξοφλημένο τιμολόγιο εκείνο για το οποίο ο Δικαιούχος έχει παραδώσει στον εκδότη του επιταγής της πελατείας του (επιταγές τρίτων) καθώς και εκείνο για το οποίο έχουν εκδοθεί επιταγές - δίγραμμες ή μη ανάλογα με το ύψος του - οι οποίες έχουν ημερομηνία λήξης μεταγενέστερη της ημερομηνίας πρωτοκόλλησης της αίτησης πληρωμής στην αρμόδια υπηρεσία.

5.11 Τα εξοφλημένα τιμολόγια θα πρέπει είτε να αναγράφουν την λέξη ΕΞΟΦΛΗΘΗ στο σώμα τους και να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του εκδότη είτε να συνοδεύονται από εξοφλητική απόδειξη στην οποία θα αναφέρεται και ο τρόπος εξόφλησης.

5.12 Τα παραστατικά προελεύσεως εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και εξόφλησή τους θα βεβαιώνεται από τα αντίστοιχα εμβάσματα, μέσω τραπεζών των Δικαιούχων προς τον προμηθευτή του εξωτερικού.

Άρθρο 34

Προϋποθέσεις - Όροι και Απαιτούμενα Δικαιολογητικά Ενίσχυσης Χρηματοδότησης Μίσθωσης Μηχανολογικού Εξοπλισμού

Η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης υποβάλλεται στις αρμόδιες δασικές υπηρεσίες για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 και στο Φορέα Εφαρμογής για τα επενδυτικά σχέδια Ε2 για τον έλεγχο της πληρότητας των όρων της προκειμένου να γίνει αποδεκτή.

Η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης θα περιλαμβάνει ρήτρα αγοράς (υποχρέωση αγοράς) με χρηματοδοτική μίσθωση τουλάχιστον ίση με τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του παγίου στοιχείου με τελική ημερομηνία λήξης την τελευταία πληρωμή του επενδυτικού σχεδίου. Το

ανώτατο ποσό που είναι επιλέξιμο για κοινοτική συγχρηματοδότηση δεν πρέπει να υπερβαίνει την καθαρή αγοραία αξία του εκμισθούμενου πάγιου στοιχείου. Οι άλλες δαπάνες που σχετίζονται με τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης (φόροι, περιθώριο κέρδους του εκμισθωτή, κόστος αναχρηματοδότησης, γενικά έξοδα, έξοδα ασφαλίσεων κ.λπ.) δεν είναι επιλέξιμες.

Ο μισθωτής είναι ο άμεσος δικαιούχος της οικονομικής ενίσχυσης για τα μισθώματα που καταβάλλει στον εκμισθωτή. Τα δικαιολογητικά για τη δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης είναι εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος.

Αναγνώριση επιλέξιμης δαπάνης για την καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης της χρηματοδοτικής μίσθωσης αποτελεί η εγκατάσταση του μισθωμένου εξοπλισμού στη μονάδα και η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του. Το ίδιο ισχύει και για τα μεταφορικά μέσα που πρέπει να τεθούν σε κυκλοφορία για την αναγνώριση της επιλεξιμότητας δαπανών.

Η οικονομική ενίσχυση για τις συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης καταβάλλεται στο δικαιούχο που είναι και ο μισθωτής, σε μία ή περισσότερες δόσεις ανάλογα με τα μισθώματα που έχουν πραγματικά καταβληθεί.

Άρθρο 35

Πληρωμή Δικαιούχων

1. Υποβολή δαπάνης από Δικαιούχο προς το Φορέα. Για την έγκριση δαπανών πράξεων για συγχρηματοδότησή τους από το ΠΑΑ 2007-2013 ο Δικαιούχος υποβάλλει αίτηση πληρωμής :

για τα Ε₁ στην οικεία δασική αρχή ή
για τα Ε₂ στο Φορέα Εφαρμογής

με βάση τις πραγματοποιημένες δαπάνες που έχει κάνει.

Η αίτηση υποβάλλεται με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου Αίτηση πληρωμής του Δικαιούχου και υποβάλλεται περιοδικά σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις του Δικαιούχου και την εξέλιξη των εργασιών και δαπανών.

Η Αίτηση πληρωμής συνοδεύεται κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Κατάσταση επισυναπτόμενων δικαιολογητικών
Επιμετρήσεις εργασιών υπογεγραμμένες από τον επιβλέποντα μηχανικό, καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών όπου απαιτείται.

Εξοφληθέντα παραστατικά δαπανών

2. Έλεγχος Αίτησης Πληρωμής από το Φορέα

Ο Φορέας (Δασαρχείο, Δ/νση Δασών Νομού Άνευ Δασαρχείου ή Φορέας Εφαρμογής) διαβιβάζει το φάκελο του Δικαιούχου με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (έγκριση, αίτηση πληρωμής κλπ) στην Επιτροπή Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης η οποία εξετάζει το περιεχόμενο της αίτησης πληρωμής που υποβλήθηκε από το Δικαιούχο, ελέγχοντας όλα τα δικαιολογητικά προκειμένου να διαπιστώσει, αν τηρούνται

οι όροι της Απόφασης Ένταξης,

η πρόοδος υλοποίησης της πράξης σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης,

η εκπλήρωση από το Δικαιούχο βασικών υποχρεώσεων του καθώς και

ότι υπάρχει συμφωνία μεταξύ των στοιχείων που δηλώνονται στα παραστατικά με το φυσικό αντικείμενο που έχει υλοποιηθεί.

Η εξέταση της αίτησης πληρωμής συνίσταται σε:

Διοικητικό έλεγχο στο 100% των παραστατικών με βάση τη Λίστα Διοικητικού Ελέγχου δαπανών, που περιλαμβάνει τα στοιχεία τεκμηρίωσης των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί και αντιστοιχούν στο εκτελεσθέν φυσικό αντικείμενο για κάθε συγχρηματοδοτούμενο έργο.

Επιτόπιο έλεγχο, από την Επιτροπή Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης, από τον οποίο προκύπτει και η σχετική Έκθεση Αυτοψίας, με το οποίο επιβεβαιώνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου με βάση τα δικαιολογητικά και τα παραστατικά δαπανών που έχουν κατατεθεί από τον Δικαιούχο.

Η Λίστα Διοικητικού Ελέγχου δαπανών, καθώς και η Έκθεση Αυτοψίας υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης.

3. Έλεγχος από την Οικεία Δασική Αρχή για τα E_1 ή το Φορέα Εφαρμογής για τα E_2

Η οικεία δασική αρχή για τα E_1 ή ο Φορέας Εφαρμογής για τα E_2 διενεργεί διοικητικό έλεγχο λαμβάνοντας υπόψη τη Λίστα Διοικητικού Ελέγχου δαπανών και την Έκθεση Αυτοψίας της Επιτροπής Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης του Φορέα.

Τα αποτελέσματα της παραπάνω διαδικασίας αποτυπώνονται στο Δελτίο Διοικητικού Ελέγχου, που περιλαμβάνει τα στοιχεία τεκμηρίωσης των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί και αντιστοιχούν στο εκτελεσθέν φυσικό αντικείμενο για κάθε συγχρηματοδοτούμενο έργο. Το Δελτίο Διοικητικού Ελέγχου υπογράφεται από υπάλληλο και τον Προϊστάμενό του, της οικείας δασικής αρχής για τα E_1 ή του Φορέα Εφαρμογής για τα E_2 .

Ο Φορέας (οικεία δασική αρχή για τα E_1 ή ο Φορέας Εφαρμογής για τα E_2) ενημερώνει το φάκελο κάθε επενδυτή με την Αίτηση Πληρωμής του συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά :

Κατάσταση επισυναπτόμενων δικαιολογητικών

Επιμετρήσεις εργασιών υπογεγραμμένες από τον επιβλέποντα μηχανικό, καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών

Φωτοαντίγραφα Εξοφλημένων παραστατικών δαπανών με αποτυπωμένο το ίχνος ελέγχου της Επιτροπής Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης

Λίστα Διοικητικού Ελέγχου Δαπανών της Επιτροπής Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης

Έκθεση Αυτοψίας της Επιτροπής Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης.

4. Διαβίβαση της Αίτησης Πληρωμής του Δικαιούχου από την οικεία δασική αρχή για τα E_1 ή του Φορέα Εφαρμογής για τα E_2 προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ

Οι οικείες Δασικές Αρχές (για τα επενδυτικά σχέδια E_1) διαβιβάζουν στο Φορέα Εφαρμογής φωτοαντίγραφο της Αίτησης Πληρωμής μαζί με συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών των Δικαιούχων στην οποία έχει γίνει αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης και έχει υπογραφεί από τον προϊστάμενο των προαναφερομένων οικείων Δασικών Αρχών και το συντάξαντα υπάλληλο.

Ο Φορέας Εφαρμογής θεωρεί την προαναφερόμενη συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών και την αποστέλλει μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής στο τμήμα Μέτρων Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας (ΜΑΑΑ)

I & II της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε για την πληρωμή των Δικαιούχων.

Ο Φορέας Εφαρμογής συντάσσει συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών για τα επενδυτικά σχέδια E_2 την οποία υπογράφει ο προϊστάμενος του Φορέα Εφαρμογής και ο συντάξας υπάλληλος και την αποστέλλει μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο προαναφερόμενο τμήμα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε για την πληρωμή των Δικαιούχων.

Οι προαναφερόμενες Αιτήσεις Πληρωμής συνοδεύονται από τα εξής δικαιολογητικά:

Έγκριση Πληρωμής

Δελτίο Διοικητικού Ελέγχου

Το Τμήμα Μέτρων Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας (ΜΑΑΑ) I & II επιβεβαιώνει την πληρότητα και νομιμότητα του αιτήματος με βάση τη Λίστα Ελέγχου Εποπτείας Πληρωμής η οποία υπογράφεται από το στέλεχος που είναι υπεύθυνο για τη διενέργεια της διοικητικής επαλήθευσης και εγκρίνεται ως προς την πληρότητα και επάρκεια τεκμηρίωσής της από τον προϊστάμενο του Τμήματος ΜΑΑΑ I & II ή της Δ/σης.

Επίσης επιβεβαιώνεται στο ΟΠΣΑΑ το συνολικό ποσό των επιλέξιμων δαπανών της πράξης, μέσω του Δελτίου Οικονομικής Παρακολούθησης.

Το Τμήμα ΜΑΑΑ I & II προωθεί το αίτημα στη Δ/ση Πληρωμών - Τμήμα Λογιστηρίου για την πραγματοποίηση της πληρωμής και την πίστωση του ποσού της πληρωμής στον τραπεζικό λογαριασμό του Δικαιούχου. Στη συνέχεια η Δ/ση Πληρωμών - Τμήμα Λογιστηρίου καταχωρεί στο ΟΠΣΑΑ τον αριθμό και την ημερομηνία της Εντολής Πληρωμής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ

Έλεγχος- Κυρώσεις

Άρθρο 36

Έλεγχος - Κυρώσεις

Α. Έλεγχος των Αιτήσεων Πληρωμής

1. Διοικητική και Επιτόπια Επαλήθευση - Πιστοποίηση της Δαπάνης Πράξης

1.α Επιτόπια Επαλήθευση / πιστοποίηση

Η Επιτόπια Επαλήθευση - Πιστοποίηση της Πράξης, γίνεται από την Επιτροπή Ελέγχου, Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, όπως ορίζεται στο Άρθρο 26 και πραγματοποιείται στην έδρα του Δικαιούχου και στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης και συνίσταται σε όσα αναφέρονται στο Άρθρο 26.

Τα προς επαλήθευση στοιχεία (Τιμολόγια Δαπανών κλπ.) αποτυπώνονται σε πίνακα, τα οποία ελέγχονται κατά την επιτόπια επαλήθευση και αποτελούν την βάση σύνταξης του Πρακτικού Επιτόπιας Επαλήθευσης - Πιστοποίησης.

Ο Πίνακας και το Πρακτικό φυλάσσονται στο φάκελο του αιτήματος πληρωμής.

Με την ολοκλήρωση της διενέργειας της επαλήθευσης και προκειμένου να καταβληθεί η δημόσια δαπάνη προς τους Δικαιούχους επενδυτές οι αρμόδιες επιτροπές ελέγχου παρακολούθησης και παραλαβής των επενδυτικών σχεδίων για τα E_1 και E_2 αντίστοιχα συντάσσουν Πρακτικό Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, στο οποίο προσδιορίζονται το φυσικό αντικείμενο των προϊόντων ή υπηρεσιών που έχει επαληθευτεί - πιστοποιηθεί και το αντίστοιχο οικονομικό αντικείμενο.



Στην περίπτωση δαπανών που δεν κρίνονται επιλέξιμες ή η επαλήθευσή τους δεν είναι δυνατή λόγω έλλειψης αποδεικτικών στοιχείων ή μη συμφωνίας τους με τα στοιχεία τεκμηρίωσης, αυτές εξαιρούνται από το πιστοποιηθέν οικονομικό αντικείμενο και λαμβάνονται υπόψη οι μειώσεις και ποινές που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

Σε περίπτωση που το Πρακτικό Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δεν πιστοποιεί την πορεία υλοποίησης της επένδυσης, σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης πράξης/ αποδοχή, τότε εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από το καθεστώς ενίσχυσης (σχετικές ενέργειες προβλέπονται και στη σύμβαση μεταξύ του φορέα εφαρμογής και του Δικαιούχου επενδυτή).

Εφόσον διαπιστωθεί σημαντική απόκλιση από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο η Διαχειριστική Αρχή ή ο Φορέας Εφαρμογής μεριμνά για την ανάληψη περαιτέρω διορθωτικών ενεργειών, οι οποίες μπορεί να αφορούν και σε ανάκληση της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής.

Το πλήρως συμπληρωμένο (στοιχεία ημερομηνίας, υπογραφόντων κ.λπ.) και υπογεγραμμένο από τις Επιτροπές Ελέγχου Παρακολούθησης και Παραλαβής για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα Πρακτικό Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, αρχειοθετείται στο Φάκελο της Πράξης.

1.β Διενέργεια Διοικητικής Επαλήθευσης

Η Διοικητική εξέταση και επεξεργασία των στοιχείων που έχουν υποβληθεί με το αίτημα πληρωμής του Δικαιούχου, διενεργείται για μεν τα Επενδυτικά Σχέδια (Ε1) από την οικεία δασική αρχή και για τα Επενδυτικά Σχέδια (Ε2) από τον Φορέα Εφαρμογής.

Ο Διοικητικός Έλεγχος διενεργείται στην Πιστοποίηση των εξής:

- α) του οικονομικού αντικείμενου, τον έλεγχο δηλαδή των δαπανών με βάση τα υποβληθέντα παραστατικά
- β) του φυσικού αντικείμενου της επένδυσης, σύμφωνα με τα στοιχεία που υποβάλλονται από το Δικαιούχο.

2. Αποκλεισμοί Δικαιούχων - Μειώσεις Ενισχύσεων

Μετά τη διενέργεια των προαναφερόμενων διοικητικών ελέγχων / επιτόπιων επαληθεύσεων κατά την υποβολή αίτησης πληρωμής από τους Δικαιούχους, οι πληρωμές των Δικαιούχων υπολογίζονται με βάση τις δαπάνες που κρίνονται επιλέξιμες. Για τον προσδιορισμό του ποσού που είναι επιλέξιμο για ενίσχυση καθορίζονται τα εξής:

α) Το ποσό που πρέπει να καταβληθεί στο Δικαιούχο με βάση μόνο την αίτηση πληρωμής.

β) Το ποσό που πρέπει να καταβληθεί στο Δικαιούχο αφού εξετασθεί η επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής.

Στην περίπτωση που το ποσό βάσει της υποβληθείσας από το Δικαιούχο αίτησης πληρωμής (σημείο α) υπερβαίνει το επιλέξιμο ποσό που καθορίζεται μετά την εξέταση της επιλεξιμότητας της αίτησης πληρωμής (σημείο β) κατά ποσοστό άνω του 3% επί αυτού του επιλέξιμου ποσού, εφαρμόζεται μείωση επί του επιλέξιμου ποσού, η οποία ισούται με τη διαφορά μεταξύ αυτών των δύο ποσών. Σημειώνεται ότι δεν εφαρμόζεται μείωση αν ο Δικαιούχος μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού.

Επιπροσθέτως, στην περίπτωση που διαπιστώνεται ότι ο Δικαιούχος έχει υποβάλλει ψευδή δήλωση εκ προθέσεως, η υπό εξέταση πράξη αποκλείεται από την ενίσχυση

του ΕΓΤΑΑ και τα τυχόν ποσά που έχουν καταβληθεί ανακτώνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα. Επιπλέον, ο Δικαιούχος αποκλείεται από την παροχή ενίσχυσης στο πλαίσιο του ίδιου Μέρους για το αντίστοιχο και το επόμενο έτος του ΕΓΤΑΑ.

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση οι προαναφερθείσες κυρώσεις δεν θίγουν τη δυνατότητα επιβολής συμπληρωματικών κυρώσεων που προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία.

Β. Έκτακτοι Επιτόπιοι Έλεγχοι

Η Ε.Υ.Δ ΠΑΑ, ο Φορέας Εφαρμογής και ο ΟΠΕΚΕΠΕ εφόσον έχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, προβαίνουν στη διενέργεια έκτακτου επιτόπιου ελέγχου και όπου απαιτείται ζητείται η αναστολή της χρηματοδότησης της πράξης από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Τα αποτελέσματα όλων των παραπάνω ελέγχων καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ σε ειδικά πεδία ελέγχου.

Γ. Εκ των υστέρων έλεγχοι σε επενδυτικές πράξεις

Προκειμένου να εξασφαλιστεί ότι επί διάστημα δέκα (10) ετών για τις κτιριακές εγκαταστάσεις και πέντε (5) ετών για τον εξοπλισμό από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσης που έχει χρηματοδοτηθεί από το ΠΑΑ:

Διατηρείται η φύση της και οι όροι υλοποίησής της, Δεν έχει διακοπεί ή μετεγκατασταθεί μία παραγωγική δραστηριότητα,

Δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς μιας υποδομής,

Δεν έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές με ένα παράτυπο τρόπο, και

Προκειμένου να επαληθευτεί η ύπαρξη και η ακρίβεια των πληρωμών που έκανε ο Δικαιούχος, διενεργούνται έλεγχοι ετησίως από ελεγκτές που δεν έχουν εμπλακεί στη διαδικασία ελέγχων - πιστοποιήσεων για την πληρωμή των ενισχύσεων στην ίδια επένδυση.

1. Διαδικασία

Κάθε χρόνο θα ελέγχεται τουλάχιστον το 1% της επιλέξιμης δαπάνης των επενδύσεων στις οποίες έχει καταβληθεί η τελευταία πληρωμή.

Το δείγμα ελέγχου θα βασίζεται σε ανάλυση κινδύνου και στις οικονομικές επιπτώσεις των πράξεων.

Στα Μέτρα που διαχειρίζεται η ΕΥΔ ΠΑΑ ο εκ των υστέρων έλεγχος θα διεξάγεται από την Μονάδα Ελέγχου της ΕΥΔ ΠΑΑ, εκτός των περιπτώσεων που ο Φορέας Εφαρμογής, διαθέτει ανεξάρτητη Μονάδα Ελέγχου και οι εν λόγω έλεγχοι θα διεξάγονται από αυτήν.

Κατά τη διεξαγωγή του ελέγχου θα συμπληρώνονται πίνακες ελέγχου (Check list), καθορισμένου περιεχομένου, οι οποίοι θα αρχειοθετούνται και θα τηρούνται στο φάκελο της επένδυσης και ταυτόχρονα θα τηρούνται και με ηλεκτρονικό τρόπο και θα καταχωρούνται στο ΟΠΣΑ.

2. Κυρώσεις

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη επιλέξιμης δαπάνης ενημερώνεται εγγράφως ο επενδυτής για τυχόν έκφραση αντιρρήσεων ή λήψη διορθωτικών μέτρων και σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εκ μέρους του επιβάλλονται οι δέουσες μειώσεις της οικονομικής ενίσχυσης ή ο αποκλεισμός του Δικαιούχου, με ευθύνη της υπηρεσίας που διενήργησε τον εκ των υστέρων έλεγχο ακολουθώντας τα προβλεπόμενα στο υφιστάμενο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση της επένδυσης και την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Δ. Έλεγχοι Οργανισμού Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ)

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. διενεργεί ελέγχους εποπτείας σε υπηρεσίες ή φορείς στους οποίους έχει εκχωρήσει αρμοδιότητες με σκοπό:

Την παρακολούθηση και την επιτήρηση της επάρκειας των φορέων τόσο σε ό,τι αφορά την ελεγκτική διαδικασία όσο και εκείνη της έγκρισης των πληρωμών.

Την εξακρίβωση της τήρησης της σχετικής νομοθεσίας, των κατευθυντηρίων γραμμών και οδηγιών.

Κατά τους ελέγχους αυτούς εξετάζεται και αξιολογείται η διασφάλιση της επάρκειας και της αποτελεσματικής λειτουργίας των συστημάτων ελέγχου και έγκρισης των πληρωμών των εξουσιοδοτημένων φορέων, κατά το μέρος που αφορούν την υλοποίηση των έργων (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο), ελέγχοντας δειγματοληπτικά σε ποσοστό μέχρι 5% επί των αιτήσεων πληρωμής των Δικαιούχων στους οποίους έχει ήδη διενεργηθεί έλεγχος από τους εξουσιοδοτημένους Φορείς.

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. τηρεί αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο και καθορίζουν τις πράξεις που επιλέγονται προς επιτόπιο έλεγχο.

Με βάση τα αποδεικτικά στοιχεία που συγκεντρώθηκαν κατά τη διάρκεια του ελέγχου συντάσσεται Έκθεση ελέγχου. Η Έκθεση ελέγχου εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Οργανισμού και τα αποτελέσματά της αποστέλλονται στους ελεγχόμενους φορείς.

Στην περίπτωση που κατά τη διενέργεια του ελέγχου διαπιστώνεται μη επιλέξιμη δαπάνη ή παρατυπία, εκ της οποίας προκύπτει αχρεώστητη καταβολή σε βάρος του Ε.Γ.Τ.Α.Α., ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ακολουθεί τη διαδικασία που ορίζεται στη παρ. ΙΧ. 2. του «Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013».

Τα αποτελέσματα των ελέγχων θα καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ.

Ε. Έλεγχοι Επιτροπής της Ε.Ε.

Οι Δικαιούχοι δύνανται να ελεγχθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Τα αποτελέσματα των ελέγχων της Ε.Ε. καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ από την ΕΥΔ ΠΑΑ.

Άρθρο 37

Συνέπειες μη Τήρησης των Υποχρεώσεων των Επενδυτικών Σχεδίων - Κυρώσεις

1. Σε περίπτωση που έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης της επένδυσης όπως ορίζεται στην αρχική απόφαση ένταξης ή στις τροποποιήσεις αυτής, και έχει παρέλθει εξάμηνη αποκλειστική προθεσμία κατά την οποία ο Δικαιούχος δεν ενημερώνει τις αρμόδιες δασικές υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα για την πορεία της επένδυσης, τους λόγους της καθυστέρησης υλοποίησης και δεν αιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, η επένδυση θεωρείται ότι εγκαταλείφθηκε, και μετά από απόφαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων η απόφαση ένταξης θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και οι τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις καθίστανται αμέσως απαιτητές στο σύνολό τους.

2. Επιχειρήσεις των οποίων επενδυτικά σχέδια έχουν ενταχθεί στις διατάξεις του παρόντος Μέρους, μετά την ένταξη τους και μέχρι την παρέλευση πενταετίας (5) για μηχανολογικό εξοπλισμό και δεκαετίας (10) για

κτιριακές εγκαταστάσεις, οφείλουν από την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης της επένδυσης, τα εξής:

α) Να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης.

β) Να μη διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας του άρθρου 38, με έγγραφη ενημέρωση εντός ορισμένης προθεσμίας από την επέλευση του λόγου ανωτέρας βίας προς τον Φορέα Εφαρμογής. Η ανωτέρα προθεσμία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από τις τριάντα (30) ημέρες μετά την πρόκληση των φαινομένων που προκάλεσαν την ανωτέρα βία.

γ) Να μη μεταβιβάζουν για οποιονδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν εντός εξαμήνου από άλλα κυριότητας του επενδυτή και ανάλογης αξίας, που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης, με υποχρέωση έγκρισης της αντικατάστασης εντός τριών (3) μηνών από το Φορέα Εφαρμογής. Αιτήματα αντικατάστασης παγίων για κάθε ενισχυόμενη επένδυση εγκρίνονται εφάπαξ.

δ) Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος μισθωτής κατά την αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει στην κατοχή του το πάγιο στοιχείο για το οποίο του έχουν καταβληθεί μισθώματα υποχρεούται να επιστρέψει το ποσό των μισθωμάτων που του έχουν καταβληθεί με προηγούμενες δόσεις.

3. Στην περίπτωση μεταβίβασης των επιχειρήσεων ή μετοχών ή εταιρικών μεριδίων και ο υποκαθιστών τον αρχικό Δικαιούχο δεν αναλάβει τις δεσμεύσεις της απόφασης έγκρισης της πράξης για το υπόλοιπο της περιόδου, όπως έχουν καθοριστεί στην απόφαση έγκρισης, ο Δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει τις ενισχύσεις που έχει εισπράξει.

4.1 Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τους όρους ένταξης της απόφασης ένταξης, πριν από την ολοκλήρωση και έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας:

(α) Ανακαλείται η απόφαση ένταξης και επιστρέφεται η οικονομική ενίσχυση

(β) Δύνανται να ανακληθεί η απόφαση ένταξης και να επιστραφεί η οικονομική ενίσχυση ή να παρακρατηθεί ή να επιστραφεί μέρος αυτής, στις περιπτώσεις α', γ' της παραγράφου 2 και της παραγράφου 4.

4.2 Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τους όρους ένταξης, μετά την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης από το Φορέα Εφαρμογής και έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης και εντός του οριζόμενου στην παράγραφο 2 χρονικού περιορισμού (μέχρι την παρέλευση πενταετίας (5) για μηχανολογικό εξοπλισμό και δεκαετίας (10) για κτιριακές εγκαταστάσεις από την ολοκλήρωση της επένδυσης), επιστρέφεται το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης.

4.3 Στην απόφαση ένταξης στις ενισχύσεις του παρόντος καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις κάλυψης της ίδιας συμμετοχής, καθώς και οι όροι που κρίνονται αναγκαίοι για την εξασφάλιση της υλοποίησης της επένδυσης και του δημοσίου συμφέροντος. Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι έχουν υποβληθεί στην υπηρεσία ψευδή ή παραπλανητικά στοιχεία ή ότι έχουν αποσιωπηθεί τέτοια στοιχεία, η γνώση των οποίων θα οδηγούσε στον αποκλεισμό της ένταξης της επένδυσης στις διατάξεις του παρόντος ή θα οδηγούσε στο να ενταχθεί με όρους διαφορετικούς ή σε μη πιστοποίηση της ολοκλήρωσης, η απόφαση ένταξης: α) εάν δεν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, αυτή ανακαλείται, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή

και επιστρέφεται το μέρος της επιχορήγησης που τυχόν έχει καταβληθεί, β) εάν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, επιστρέφεται το σύνολο της χορηγηθείσας ενίσχυσης. Οι ανωτέρω συνέπειες επέρχονται εφόσον η διαπίστωση γίνει εντός δεκαετίας από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης και έναρξης παραγωγικής λειτουργίας και από όργανα που είναι κατά νόμο αρμόδια για τον έλεγχο των κατά περίπτωση στοιχείων.

Άρθρο 38

Ανωτέρα Βία

Σύμφωνα με την πάγια νομολογία, ανωτέρα βία υπάρχει όταν η ανθρώπινη σκέψη και πρόνοια δεν μπορεί να προβλέψει και να προλάβει το επιζήμιο γεγονός.

1. Περιπτώσεις ανωτέρας βίας είναι δυνατόν να χαρακτηριστούν τα εξής περιστατικά:

Θάνατος του κατόχου της επένδυσης

Μακροχρόνια ανικανότητα προς εργασία του κατόχου της επένδυσης

Απαλλοτρίωση σημαντικού τμήματος της έκτασης της επένδυσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη την ημέρα ανάληψης της δέσμευσης

Σοβαρή φυσική καταστροφή που έπληξε σημαντικά την επένδυση

2. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιπτώσεις κοινοποιούνται εγγράφως στο Φορέα Εφαρμογής από το Δικαιούχο ή από τον έλκοντα εξ αυτού δικαιώματα, μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από το Φορέα Εφαρμογής, εντός δέκα εργάσιμων ημερών από τη στιγμή που ο Δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να πράξει αναλόγως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΔΕΚΑΤΟ

Δημοσιονομικές Διατάξεις

Άρθρο 39

Χρηματοδότηση των Καθεστώτων Ενίσχυσης

1. Οι χορηγούμενες ενισχύσεις στα πλαίσια του καθεστώτος στήριξης για την αύξηση της αξίας των δασοκομικών προϊόντων αποτελούν δημόσια δαπάνη που συγχρηματοδοτείται από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και εθνικούς πόρους.

2. Η χρηματοδοτική συνδρομή του Ε.Γ.Τ.Α.Α του εδαφίου 1 του παρόντος Άρθρου χορηγείται σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχέδιο του Μέτρου 123 Β του ΠΑΑ 2007-2013. Το ύψος ενίσχυσης για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μέχρι και 200.000 €, θα είναι τα ποσά ενίσχυσης που αναφέρονται στο Παράρτημα του Καν. 1698/05 και για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης θα είναι το αναφερόμενο ανά περιφέρεια στον περιφερειακό χάρτη ενισχύσεων ν. 408/2006 - Ελλάδα για την περίοδο 2007-2013.

3. Η συνολική δημόσια δαπάνη, εθνική και κοινοτική, εγγράφεται στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις και διαδικασίες εφαρμογής της 4^{ης} Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 40

Έγκριση Δαπάνης Υλοποίησης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής θα αναληφθούν υποχρεώσεις για την περίοδο 2007-2013. Νομικές

δεσμεύσεις στο πλαίσιο της απόφασης αυτής δύνανται να υπογράφονται μέχρι την 31.12.2013 για επενδυτικά σχέδια που θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και αποπληρωθεί μέχρι την 31.12.2015.

Για την υλοποίηση των επενδύσεων στο πλαίσιο του παρόντος μέτρου του ΠΑΑ προκαλείται Δημόσια Δαπάνη η οποία βαρύνει τη ΣΑΕ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων εκτιμώμενου ύψους μέχρι 49.988.121 ευρώ. Η συμβολή της ΕΕ καλύπτεται από το ΕΓΤΑΑ. Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται ενδεικτικά όπως ακολουθεί: για το έτος 2009 1 εκ. ευρώ, για το έτος 2010 24 εκ. ευρώ, για το έτος 2011 10 εκ. ευρώ, για το έτος 2012 10 εκ. ευρώ, για το έτος 2013 4.988.121 ευρώ.

Άρθρο 41

Πληροφόρηση - Δημοσιοποίηση

Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος σε συνεργασία με την ΕΥΔ ΠΑΑ αναλαμβάνει την υποχρέωση Δημοσιοποίησης και Πληροφόρησης για τους όρους και προϋποθέσεις ενίσχυσης των ενδιφερομένων φορέων των επενδυτικών σχεδίων και τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Καν (Ε.Ε.) υπ' αριθμ. 1974/2006 και τον Καν. (ΕΚ) αριθ. 259/2008 όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 42

Έγκριση Δαπάνης Εφαρμογής

Για την έγκαιρη και αποτελεσματική εφαρμογή του μέτρου της απόφασης αυτής εγκρίνεται πίστωση ύψους επτακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (750.000,00), η οποία θα καλυφθεί αποκλειστικά από εθνικούς πόρους μέσω των προβλεπόμενων πιστώσεων στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων από την ΣΑΕ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης, για δαπάνες οδοιπορικών και εκτός έδρας αποζημιώσεων των υπαλλήλων που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση του Μέτρου, για δαπάνες αποζημιώσεων των συμμετεχόντων στην διαδικασία της αξιολόγησης των επενδυτικών σχεδίων, αποζημιώσεων των γνωμοδοτικών επιτροπών και των οργάνων επαλήθευσης - πιστοποίησης των έργων, καθώς και για λοιπές ανάγκες υλοποίησης των καθεστώτων ενίσχυσης του μέτρου 123B του ΠΑΑ. Η ενδεικτική κατανομή του παραπάνω ποσού είναι: για το έτος 2009 50 χιλ. ευρώ, για το έτος 2010 350 χιλ. ευρώ, για το έτος 2011 150 χιλ. ευρώ, για το έτος 2012 70 χιλ. ευρώ, για το έτος 2013 50 χιλ. ευρώ για το έτος 2014 50 χιλ. ευρώ, για το έτος 2015 30 χιλ. ευρώ.

Το ύψος και η διαδικασία καταβολής των αποζημιώσεων καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 3205/2003.

Άρθρο 43

Τελικές Διατάξεις

1. Όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς στην υλοποίηση του έργου υποχρεούνται να αποδέχονται και να διαθέτουν τα απαραίτητα στοιχεία κατά την διεξαγωγή των ελέγχων από τα αρμόδια προς τούτα Εθνικά και Κοινοτικά Όργανα.

2. Φύλαξη Δικαιολογητικών - Λογιστικών Στοιχείων
α) Τα παραστατικά που αφορούν τις χρηματοδοτού-

μενες δαπάνες και τα έσοδα για ειδικό προορισμό τα οποία εισπράττονται από το ΕΓΤΑΑ φυλάσσονται από τους εμπλεκόμενους φορείς (Δικαιούχο, Φορέα Εφαρμογής και οικεία δασική αρχή), στη διάθεση της Επιτροπής τουλάχιστον επί τρία έτη μετά από το έτος κατά το οποίο πραγματοποιήθηκε η τελική πληρωμή από τον οργανισμό πληρωμών - ΟΠΕΚΕΠΕ.

β) Σε περίπτωση παρατυπιών ή παραλείψεων, τα παραστατικά που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο πρέπει να φυλάσσονται από τους εμπλεκόμενους φορείς (Δικαιούχο, Φορέα Εφαρμογής και οικεία δασική αρχή) στη διάθεση των Ελεγκτικών Αρχών τουλάχιστον επί τρία έτη μετά από το έτος κατά το οποίο τα ποσά ανακτώνται πλήρως από το Δικαιούχο.

3. Με αποφάσεις του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων δύναται να:

3.1 Καθορίζεται και τροποποιείται το μέγιστο ύψος προϋπολογισμού των Επενδυτικών Σχεδίων για τα οποία παρέχεται ενίσχυση στα πλαίσια της απόφασης αυτής.

3.2 Τροποποιούνται και να συμπληρώνονται όλα τα παραρτήματα της απόφασης αυτής και να συντάσσονται τυχόν νέα παραρτήματα που κρίνονται ότι απαιτούνται κατά την πορεία εφαρμογής του προγράμματος.

3.3 Ορίζονται και διαφορετικές περίοδοι υποβολής φακέλων υποψηφιότητας, σύμφωνα με τις ανάγκες και τις διαθέσιμες πιστώσεις.

3.4 Καθορίζονται οι προδιαγραφές εκπόνησης και παρουσίασης των οικονομοτεχνικών μελετών, των απαιτούμενων δικαιολογητικών κ.λπ., όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 11 της απόφασης αυτής και προβαίνει σε τροποποιήσεις των συνημμένων παραρτημάτων.

3.5 Ρυθμίζεται κάθε λεπτομέρεια για την εφαρμογή της απόφασης αυτής.

Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουλίου 2009

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ **ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
(ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ)

Δράση 1

Ενίσχυση για Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις

1. Προμήθεια εξοπλισμού

1.1 Εξοπλισμός υλοτόμησης:

- Αλυσοπρίονα μεγάλης ιπποδύναμης (άνω των 60 cc).
- Αλυσοπρίονα μικρής ιπποδύναμης (κάτω των 60 cc)
- Αλυσοπρίονα με κοντάρι
- Πλάστιγγες και ζυγαριές (κινητές) μέχρι 500 kg.
- Εξοπλισμός δασεργατών (φόρμες εργασίας, κράνος, γάντια, επιγονατίδες, κλπ).
- Εξοπλισμός εξαγωγής ριζών ερείκης η απόληψης ρητίνης
- Εξοπλισμός εξαγωγής και καταστροφής ριζωμάτων κορμών
- Θαμνοκοπτικά μηχανήματα

1.2 Εξοπλισμός υλοτομίας-αποφλοιώσης-τεμαχισμού-πρίσης- θρυμματισμού δασικών προϊόντων.

- Μηχανήματα κοπής-τεμαχισμού ακατέργαστης ξυλείας.
- Μηχανήματα κοπής- αποκλάδωσης η μόνο αποκλάδωσης.
- Μηχανήματα πρίσης (κορδέλες, δίσκοι κοπής, σταθερά ή ελκόμενα).
- Μηχανήματα θρυμματισμού (απλά φερόμενα, αυτόνομα ελκόμενα, σύνθετα φερόμενα).
- Αποφλοιωτικά μηχανήματα με δυνατότητα αποφλοιώσης κορμών δένδρων.
- Εργαλεία αποφλοιώσης - τεμαχισμού - πρίσης (τσεκούρια, αποφλοιωτές, σφήνες, χειροπρίονα , κλπ).
- Κλαδευτικά συγκροτήματα (απλά φερόμενα, ελκόμενα αυτόνομα, αυτοκινούμενα).
- Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη

1.3 Εξοπλισμός αποκομιδής-μεταφοράς δασικών προϊόντων.

- Ειδικά μηχανήματα εξυπηρέτησης των δασικών εργασιών (δασικός ελκυστήρας, αυτοκινούμενος μετατοπιστής, αυτοκινούμενος φορτωτής).
- Μηχανισμοί μετατόπισης.
- Μηχανισμοί φόρτωσης.

1.4 Εξοπλισμός παραγωγής δασικών προϊόντων.

- Προμήθεια και εγκατάσταση μεταλλικών κλιβάνων παραγωγής ξυλανθράκων.
- Λοιπός εξοπλισμός που εξυπηρετεί τις εργασίες συλλογής δασικών προϊόντων.

2. Έργα υποδομής

2.1 Αποθήκευση δασικών προϊόντων.

- Δημιουργία χώρων αποθήκευσης δασικών προϊόντων (λυόμενα και μόνιμες εγκαταστάσεις).
- Εξοπλισμός-φύλαξη χώρων αποθήκευσης (περίφραξη, ηλεκτροδότηση, φυλάκια, τηλεπικοινωνίες, γεφυροπλάστιγγες σταθερές, συστήματα ηλεκτρονικής παρακολούθησης κλπ.).

2.2 Προστατευτική επεξεργασία-ξήρανση.

- Εγκαταστάσεις και μηχανισμοί επεξεργασίας και τεχνητής ξήρανσης των δασικών εν γένει προϊόντων.
- Υπαίθριο ξηραντήριο φυσικής ξήρανσης της ξυλείας.
- Υδατοδεξαμενές ή εγκαταστάσεις καταιονισμού της ξυλείας.
- Εγκαταστάσεις και μηχανήματα προστατευτικού εμποτισμού της ξυλείας.

2.3 Λοιπά μηχανήματα συμβατά με το προτεινόμενο σχέδιο επένδυσης.

2.4 Δημιουργία και εκσυγχρονισμός Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (ΠΜΕ) πρωτογενούς επεξεργασίας ξύλου.

Δράση 2

Ειδικά για τον εκσυγχρονισμό και τη δημιουργία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων δύναται να παρέχεται ενίσχυση και για δαπάνες που αφορούν:

- α) Τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου.
- β) Την κατασκευή ή τη βελτίωση κτιριακών εγκαταστάσεων.
- γ) Την προμήθεια και εγκατάσταση νέου μηχανολογικού εξοπλισμού όπως:
 - Συστήματα μεταφοράς κορμών (π.χ. σιδηρόδρομος).
 - Γερανογέφυρες (σταθερές η αυτοκινούμενες).
 - Γεραμούς με ηλεκτροϋδραυλική αρπάγη για κορμούς στρογγύλης ξυλείας.
 - Φορτωτές αρθρωτούς για μεταφορά κορμών δένδρων.
 - Μηχανήματα πρίσης ξυλείας μετά βαγονιού (καταρράκτης).
 - Μηχανήματα αποκλάδωσης, αποφλοιώσης, τεμαχισμού, πρίσης ακατέργαστης ξυλείας καθώς και σύνθετα

μηχανήματα που εκτελούν δύο ή περισσότερες εργασίες βελτίωσης ποιότητας της ξυλείας (σταθερά, ελκόμενα, αυτοκινούμενα).

- Μηχανήματα γωνιασμού ξυλείας.
- Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός πρωτογενούς επεξεργασίας και παραγωγής πιστής ξυλείας διαφόρων τύπων, διαστάσεων και κατηγοριών (ξυλεία κατασκευών, παρκέτα, στρωτήρες σιδηροδρόμων, παλέτες, κ.λπ.).
- Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός για την παραγωγή πρισμάτων ξυλοφύλλων (δισκοκοπρίονα, πριονοκορδέλα κάθετης και οριζόντιας κοπής του ξύλου).
- Εγκαταστάσεις και μηχ/κός εξοπλισμός για την παραγωγή δούγας βαρελοποιίας (πριονοκορδέλες, δισκοκοπρίονα, κ.λπ.) μέχρι και την παραγωγή της λαμέλας. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες παραπέρα επεξεργασίας καθώς και η συναρμολόγηση της λαμέλας.
- Εγκαταστάσεις και μηχ/κός εξοπλισμός για την παραγωγή στοιχείων από ξύλο για ξυλοκατασκευές και λυόμενα μέχρι την οριστικοποίηση της επεξεργασίας των στοιχείων (προκατ). Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες παραπέρα επεξεργασίας καθώς και η συναρμολόγηση των στοιχείων.
- Τροχιστήριο καθώς και εργαλεία και μηχανήματα συντήρησης των κοπτικών και λοιπών μηχανημάτων πρωτογενούς επεξεργασίας ξύλου (στηλιτέζα, ψαλίδι).
- Ατμολέβητες και συστήματα τεχνητής ξήρανσης των δασικών εν γένει προϊόντων.
- Κτίρια, χώροι διαμονής, χώροι για υπηρεσίες, ειδικές εγκαταστάσεις (προστασίας περιβάλλοντος, κ.λπ.).
- Άλλα μηχανήματα, μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (FAX), Η/Υ, σαρωτές εγγράφων κ.λπ. αναλώσιμα αυτών και λογισμικό, συμβατά με τους κανόνες επιλεξιμότητας, αναγκαία για τον εκσυγχρονισμό ή την δημιουργία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων.
- Συστήματα και εγκαταστάσεις αξιοποίησης υπολειμμάτων υλοτομίας και επεξεργασίας ξυλείας (σπαστήρας, εγκαταστάσεις μεταφοράς σπαστού, πνευματικό σύστημα-εγκατάσταση αναρρόφησης πριονιδιού, χώρος αποθήκευσης κ.λπ.).

δ) Τις εγκαταστάσεις βιολογικού καθαρισμού, σαν μέρος της επιλέξιμης δαπάνης στο συνολικό επενδυτικό σχέδιο νέων μονάδων.

ε) Την αγορά ειδικού τύπου καινούργιων οχημάτων (φορτωτές, πλατφόρμες, περνοφόρα ανυψωτικά μηχανήματα, δασικοί ελκυστήρες, κ.λπ.) αναγκαίων για την μεταφορά του βασικού πρωτογενούς προϊόντος προς τον χώρο τυποποίησης - μεταποίησης.

στ) Τα γενικά έξοδα, όπως αμοιβές μηχανικών και αρχιτεκτόνων, για τις μελέτες, συμβούλων, δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας και άδειες ανέγερσης κτιρίων πέραν των παραπάνω δαπανών και μέχρι ορίου 12% του συνόλου του επενδυτικού έργου.

ζ) Την απόκτηση πιστοποιητικών ποιότητας από αρμόδιους οργανισμούς (ISO 9000 κ.λπ.) που αφορά μόνο επενδύσεις για την απόκτησή τους.

η) Στις ανωτέρω μεταποιητικές μονάδες, αποτελεί επιλέξιμη δράση η ίδρυση μονάδων για αξιοποίηση υπολειμμάτων ξυλείας σαν εναλλακτική μορφή ενέργειας μόνο για ίδια χρήση τηρουμένης της αρχής της αναλογικότητας στο ύψος του σχετικού εξοπλισμού σε σχέση με το σύνολο της επένδυσης (σπαστήρας, εγκαταστάσεις μεταφοράς σπαστού, πνευματικό σύστημα-εγκατάσταση αναρρόφησης πριονιδιού, χώρος αποθήκευσης, λέβητες, καυστήρες κ.λπ.).

θ) Οποιοδήποτε άλλο μηχάνημα ή εξοπλισμός θεωρηθεί απαραίτητος και συμβάλλει στην ανταγωνιστικότητα του τελικού προϊόντος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ"****ΑΞΟΝΑΣ 1 : Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας****ΜΕΤΡΟ 123B : Αύξηση της αξίας των δασικών προϊόντων****ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :****ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**

A/A	Περιγραφή κριτηρίου	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1	<p>Η προτεινόμενη πράξη είναι συμβατή με τους κανόνες επιλεξιμότητας που τίθενται</p> <p>Κανονισμός (ΕΚ) 1698/2005, Άρθρο 20 (β) (iii) και 28 Κανονισμός (ΕΚ) 1974/2006, Άρθρο 19 και σημείο 5.3.1.2.3 Παράρτημα II Κανονισμός 1290/2005 και οι εφαρμοστικοί του Καν. 1975/2006 Πρόγραμμα "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013"</p> <p>Η πράξη που υποβάλλεται τηρεί την προϋπόθεση αύξησης της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας των δασικών προϊόντων των πολύ μικρών επιχειρήσεων, η οποία επιτυγχάνεται μέσω του εκσυγχρονισμού των μέσων παραγωγής σε όλη την παραγωγική διαδικασία έως και την πρωτογενή επεξεργασία των δασοκομικών προϊόντων και της βελτίωσης της ποιότητας των τελικών προϊόντων.</p> <p>Η πράξη που υποβάλλεται αφορά την ίδρυση πολύ μικρών επιχειρήσεων/τον εκσυγχρονισμό των πολύ μικρών επιχειρήσεων/την προμήθεια εξοπλισμού και έργων υποδομής ή/και την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διαδικασιών και τεχνολογιών</p> <p>Τηρούνται τα κοινοτικά πρότυπα που απαιτούνται στη συγκεκριμένη επένδυση (Καν. 1782/2003)</p> <p>Η πράξη δεν αφορά επένδυση πέρα από την πρωτογενή επεξεργασία του ξύλου</p> <p>Για την υποβολή της πρότασης χρησιμοποιήθηκαν τα τυποποιημένα έντυπα, είναι υπογεγραμμένα και πλήρως συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τη σχετική ΚΥΑ και πρόσκληση</p> <p>Αξιολογείται αν η πράξη συμβάλλει αποτελεσματικά στην επίτευξη των ειδικών στόχων του Μέτρου</p> <p>Η υποβαλλόμενη πρόταση πληροί τις προϋποθέσεις βιωσιμότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής ΚΥΑ</p> <p>Εξετάζεται αν η πράξη αφορά σε ίδρυση ή εκσυγχρονισμό ή προμήθεια εξοπλισμού και έργων υποδομής για τις αντίστοιχες δράσεις που περιλαμβάνονται στο Μέτρο.</p> <p>Ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης είναι μέχρι 200.000 ευρώ και μεγαλύτερος των 200.000 ευρώ.</p> <p>Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του ΠΑΑ</p>		
2	<p>Η πράξη που υποβάλλεται τηρεί τις προϋποθέσεις που τίθενται</p>		

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ"

ΑΞΟΝΑΣ 1 : Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας

ΜΕΤΡΟ 123B : Αύξηση της αξίας των δασικών προϊόντων

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

Α/Α	Περιγραφή κριτηρίου	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3	<p>Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση είναι πολύ μικρή επιχείρηση σύμφωνα με την Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής</p> <p>Ο νόμιμος εκπρόσωπος του δικαιούχου έχει λευκό ποινικό μητρώο κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ή έχει παρέλθει τριετία από την έκταση της οποιασδήποτε ποινής.</p> <p>Το μέγεθος της επιχείρησης του δικαιούχου που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δικαιούχων του αντίστοιχου Μέτρου του ΠΑΑ</p> <p>Ο δικαιούχος δεν έχει ενισχυθεί στα πλαίσια του Μέτρου 123B του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013, εκτός αν ορίζεται αλλιώς στην προκήρυξη</p> <p>Ο δικαιούχος δεν έχει υποβάλει για ενίσχυση το ίδιο αντικείμενο σε άλλα αναπτυξιακά προγράμματα</p> <p>Αποδεικνύεται η φερεγγυότητα και η οικονομική βιωσιμότητα του δικαιούχου που υποβάλλει την πρόταση, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ</p> <p>Τεκμηριώνεται η δυνατότητα κάλυψης της ίδιας συμμετοχής του δικαιούχου για την πραγματοποίηση της επένδυσης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχέδιο</p> <p>Ο δικαιούχος δεν έχει υποβάλει περισσότερες της μιας προτάσεις σε ίδιους ή διαφορετικούς τομείς, είτε ξεχωριστά είτε στην ίδια μελέτη, σε μία ή περισσότερες περιοχές.</p>		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:			
<p>Το παραδεκτό της πρότασης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει η διαδικασία αξιολόγησης. Για όλα τα παραπάνω κριτήρια πληρότητας, η απάντηση πρέπει να είναι θετική (ΝΑΙ), διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο Δικαιούχος. Για την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας, ο φορέας εφαρμογής δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία από το δικαιούχο τα οποία πρέπει να υποβληθούν πριν από την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης.</p>		<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ"
ΑΞΟΝΑΣ 1 : Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας
ΜΕΤΡΟ 1.23B : Αύξηση της αξίας των δασικών προϊόντων
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α

A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου	ΝΑΙ	ΟΧΙ
A1	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο	Επιμέρους στοιχεία που αξιολογούνται αποτελούν: α) η πληρότητα του προτεινόμενου π/υ (περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου) β) το κατά πόσο τα προβλεπόμενα μοναδιαία κόστη είναι ρεαλιστικά (στις περιπτώσεις που αυτά δεν προκύπτουν από κανονιστικές πράξεις) γ) η ορθή κατανομή στις επιμέρους κατηγορίες δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο, τους κανόνες επιλεξιμότητας ή και τους ειδικότερους όρους της πρόσκλησης		
A2	Προαγωγή της ισότητας των ευκαιριών και μη διάκριση	Εξετάζεται αν ο δικαιούχος κατά τις διαδικασίες υλοποίησης και λειτουργίας της πράξης εφαρμόζει κανονιστικό πλαίσιο που δεν αντικείται στις αρχές της ισότητας των δύο φύλων και της μη διάκρισης εξαιτίας του φύλου, της φυλής ή της εθνικής καταγωγής, της θρησκείας ή των πεποιθήσεων, της ύπαρξης αναπηρίας, της ηλικίας ή του γενετήσιου προσανατολισμού. <i>Ενδεικτικά τα κριτήρια αυτά μπλορούν να αφορούν την εφαρμοζόμενη πολιτική του δικαιούχου ή των αναδόχων του στην επιλογή των εργαζομένων, των ωφελουμένων κλπ.</i>		

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια της Κατηγορίας Α		

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΑΤΑΤΖΗΣ"

ΑΞΟΝΑΣ 1 : Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας

ΜΕΤΡΟ 123B : Αύξηση της αξίας των δασικών προϊόντων

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β

A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου
B1	Χωροθέτηση της επένδυσης	Αξιολογείται το δυναμικό της δασικής παραγωγής σε σχέση με το δυναμικό των μεταποιητικών μονάδων σε επίπεδο Νομού και σε επίπεδο Περιφέρειας Αξιολογείται το υφιστάμενο δυναμικό μεταποιητικών μονάδων, που κατασκευάστηκαν στα πλαίσια της Γ' προγραμματιστικής περιόδου Αξιολογείται αν η πράξη υλοποιείται σε πυρόληπτη περιοχή
B2	Επιπτώσεις στο οικονομικό περιβάλλον	Αξιολογείται ο δυναμισμός της επιχείρησης
B3	Βελτίωση και παρακολούθηση της ποιότητας των τελικών προϊόντων	Αξιολογείται αν η πράξη αξιοποιεί εκσυγχρονιστικά μέσα παραγωγής σε όλη την παραγωγική διαδικασία, έως και την πρωτογενή επεξεργασία των δασοκομικών προϊόντων Αξιολογείται η εισαγωγή συστημάτων ποιότητας HACCP ή/και ISO
B4	Προστασία περιβάλλοντος	Αξιολογείται το ποσοστό του πρόπολογισμού της πράξης που αφορά προστασία του περιβάλλοντος πέρα από τα ελάχιστα Αξιολογούνται οι επιπτώσεις του Επενδυτικού Σχεδίου στο Περιβάλλον / Αξιολόγηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων, εάν αυτό απαιτείται από την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία
B5	Χαρακτηρισμός παραγωγικής διαδικασίας και προϊόντος	Αξιολογείται αν η παραγωγική διαδικασία που προτείνεται χαρακτηρίζεται ως νέα ή προηγμένη ή/και το προϊόν ως καινοτόμο
B7	Εισαγωγή και χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	Αξιολογείται αν η πράξη αφορά στην υιοθέτηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας για την βελτιστοποίηση και παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών
B8	Άμεσες επιπτώσεις στην απασχόληση μετά την ολοκλήρωση της πράξης	Αξιολογείται η διατήρηση υφιστάμενων θέσεων εργασίας ή η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας
B9	Αξιοποίηση μορφών ενίσχυσης αναεξωσίμλης ενέργειας	Αξιολογείται αν η πράξη αξιοποιεί τα υπολείμματα ξυλείας σαν εναλλακτική μορφή ενέργειας για ίδια χρήση
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Η Πράξη βαθμολογείται με βάση τα παραπάνω κριτήρια και η κλίμακα βαθμολογίας αυτών θα καθορισθεί στη σχετική ΚΥΑ.		
Ημερομηνία:		Υπογραφή:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ"

ΑΞΟΝΑΣ 1 : Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας

ΜΕΤΡΟ 123B : Αύξηση της αξίας των δασικών προϊόντων

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :

Α/Α	Ομάδα κριτηρίων	Τιμή/Βαθμολογία
Α	ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Β	ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ	Σύνολο βαθμολογίας
<p>ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ: Η πράξη πρέπει να λαμβάνει ΝΑΙ στα κριτήρια της ομάδας Α και θα πρέπει να συγκεντρώνει τη βαθμολογία βάσης, όπως ορίζεται στην ΚΥΑ, προκειμένου να ενταχθεί στο Μέτρο 123B.</p>		
<p>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από τον αξιολογητή σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας)</p>		
Ημερομηνία		Υπογραφή



* 0 2 0 1 7 9 3 2 8 0 8 0 9 0 0 2 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> – e-mail: webmaster.et@et.gr