



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΑΘΗΝΑ, 18-09-2014  
Α.Π. : 4680**

**ΑΔΑ: Β507Β-ΜΚ0**

**«ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ  
ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-20013»  
ΜΟΝΑΔΑ Δ΄**

**Ταχ. Διεύθ.:** Λεωφ. Αθηνών 58  
**Ταχ. Κώδικας:** 10441 ΑΘΗΝΑ  
**Πληροφορίες:** Ι- Χαντζάρας- Μ.Κακαβά  
**Τηλέφωνο:** 2105275047-210 5275062  
**Fax:** 210 5275124  
**Email:** ichantzaras@mou.gr  
mkakava@mou.gr

**Προς:**

**Κάθε ενδιαφερόμενο**

**ΘΕΜΑ: Απόφαση για δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (ΕΥΔ/ΠΑΑ)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - α. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».
  - β. Του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013» ως ισχύει και ιδίως το άρθρο 19 αυτού.
  - γ. Του Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3Α) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων».
  - δ. Της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β΄ 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β΄ αυτής.
  - ε. Την με αριθ. πρωτ. 8932/22-09-2008 (ΦΕΚ 2153/16-10-2008 τ.Β΄) Υπουργική Απόφαση θέσπισης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. πρωτ. 11246/30-12-2009 (ΦΕΚ 14/15-1-2010 τ.Β΄), 2049/20-04-2011 (ΦΕΚ 1183/09-06-2011 τ.Β΄) και 2181/10.5.2013 (ΦΕΚ 1147/13.5.2013 τ.Β΄) όμοιες αποφάσεις και ισχύει σήμερα.
2. Την αριθμ. 399570/10.11.2001 (ΦΕΚ 1363/01 τΒ) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Γεωργίας «Σύσταση Διοικητικού Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογών του Γ΄ Κοινοτικού Πλαισίου

- Στήριξης και θέσης Ειδικού Γραμματέα στο Υπουργείο Γεωργίας», όπως συμπληρώθηκε με τις 229920/20.2.2002 (ΦΕΚ 233/02 τΒ) και 222822/6.5.2003 (ΦΕΚ 592/03 τΒ) όμοιες και όπως έχει μετονομαστεί σε Διοικητικό Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών με το Ν. 3614/2007.
3. Την υπ. αριθ. 20986/ΕΥΣΣΑΑΠ 1103/ 04-05-2012 απόφαση έγκρισης Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής της Ε.Υ.Δ. του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013».
  4. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με αριθ. 6792/102229/22-08-2013(ΦΕΚ 410/τ.ΥΟΔΔ/26.08.2013), με την οποία διορίστηκε στη θέση του Ειδικού Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με βαθμό 2ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων ο Ιατρίδης Δημήτριος του Μιχαήλ,
  5. Την ανάγκη της ΕΥΔ/ΠΑΑ να δημιουργήσει κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ4/2002.

### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Την έγκριση της συνημμένης πρόσκλησης προς κάθε ενδιαφερόμενο για εγγραφή και συμμετοχή στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών, της ΕΥΔ/ΠΑΑ.
2. Η πρόσκληση για εγγραφή στον κατάλογο να δημοσιοποιηθεί στο site <http://www.agrotikianaptixi.gr> και να παραμείνει ανοιχτή σε συνεχή και διαρκή βάση έως τις 31.12.2015.
3. Η συγκέντρωση των αιτήσεων, προτάσεων και φακέλων προσφερόντων, θα διενεργηθεί από τη Μονάδα Δ' της ΕΥΔ/ΠΑΑ.
4. Η ΕΥΔ ΠΑΑ μετά από σχετική εισήγηση επιτροπής αξιολόγησης και διαχείρισης του καταλόγου, που θα οριστεί με άλλη απόφαση, θα εκδίδει βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο η οποία και θα γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο.
5. Η Μονάδα Δ' της ΕΥΔ ΠΑΑ θα δημιουργήσει και θα επικαιροποιεί συστηματικά και σε συνεχή βάση για τις ενέργειες ΤΥΕ του άρθρου 11 του ΠΔ 4/2002, κατάλογο με τους εγγεγραμμένους προμηθευτές / παρέχοντες υπηρεσίες, οι οποίοι θα έχουν προεκδηλώσει το ενδιαφέρον τους να συμβληθούν με την ΕΥΔ ΠΑΑ και θα μπορούν να συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής.
6. Για κάθε σχεδιαζόμενο έργο τεχνικής υποστήριξης - για το οποίο επιλέγεται δυνητικός ανάδοχος από τον κατάλογο και δεν προσφεύγει η υπηρεσία σε διαγωνισμό ή απευθείας ανάθεση - η Ειδική Υπηρεσία κατά τους όρους του άρθρου 5 της ΥΑ 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) θα απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, κατά τη διακριτική της ευχέρεια, σε έναν ή περισσότερους εγγεγραμμένους, οι οποίοι βάσει των στοιχείων του καταλόγου είναι σε θέση να υλοποιήσουν με επάρκεια το υπό ανάθεση έργο. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα προσδιορίζεται το φυσικό αντικείμενο των προμηθειών ή υπηρεσιών που θα ζητηθούν από το δυνητικό ανάδοχο και οι ειδικότεροι όροι και προδιαγραφές της ανάθεσης.
7. Οι δαπάνες για τις αναθέσεις και συμβάσεις που θα προκύψουν από την εφαρμογή των διαδικασιών επιλογής του άρθρου 5 της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) θα καλυφθούν από τους προϋπολογισμούς των παρακάτω έργων της ΕΥΔ/ΠΑΑ:
  - Των ενταγμένων Πράξεων της ΕΥΔ/ΠΑΑ στο μέτρο 511 του ΠΑΑ (Υποπρόγραμμα Α).
  - Των Δαπανών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής της ΕΥΔ/ΠΑΑ, χρηματοδοτούμενες αμιγώς από εθνικούς πόρους (Υποπρόγραμμα Β)

8. Οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνει ερωτήσεις γραπτά στην ΕΥΔ ΠΑΑ, Μονάδα Δ', Λεωφόρος Αθηνών 58, 10441, Αθήνα, τηλέφωνο: 2105275047 - 2105275062, fax 210 5275124, email: [ichantzaras@mou.gr](mailto:ichantzaras@mou.gr) - [mkakava@mou.gr](mailto:mkakava@mou.gr)

**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΙΑΤΡΙΔΗΣ**

**Συνημμένα**

Πρόσκληση για εγγραφή στον κατάλογο

**Ανοιχτή πρόσκληση για εγγραφή  
στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών  
της ΕΥΔ/ΠΑΑ**

Η ΕΥΔ/ΠΑΑ με βάση:

- α) Το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ Α 3/2002),
- β) το άρθρο 19 του Ν 3614/2007 ως ισχύει,
- γ) Την με αριθ. πρωτ. 8932/22-09-2008 (ΦΕΚ 2153/16-10-2008 τ.Β') Υπουργική Απόφαση θέσπισης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. πρωτ. 11246/30-12-2009 (ΦΕΚ 14/15-1-2010 τ.Β'), 2049/20-04-2011 (ΦΕΚ 1183/09-06-2011 τ.Β') και 2181/10.5.2013 (ΦΕΚ 1147/13.5.2013 τ.Β') όμοιες αποφάσεις και ισχύει σήμερα
- δ) την ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Α' αυτής,

απευθύνει την παρούσα ανοιχτή πρόσκληση σε κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών / προσφερόντων υπηρεσίες της ΕΥΔ/ΠΑΑ, για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ4/2002 που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

Οι ενδιαφερόμενοι, φυσικά ή νομικά πρόσωπα έχουν τη δυνατότητα, οποιαδήποτε χρονική στιγμή έως τις 31.12.2015 να αποστείλουν στην ΕΥΔ/ΠΑΑ, Μονάδα Δ', Λεωφόρος Αθηνών 58, 10441, Αθήνα, τηλ 210 5275047, φαξ 210 5275124:

- A) Αίτηση με το ενδεικτικό κείμενο και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας κατ' αντιστοιχία με το άρθρο 7 παρ 2 της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010), συνοδευόμενη από:
- B) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 με γνήσιο της υπογραφής (υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας) και
- Γ) Στοιχεία σχετικά με
  - την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας,
  - τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες (εμπειρία στην υλοποίηση έργων των κατά περίπτωση ενεργειών τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής), το απασχολούμενο προσωπικό (αριθμός, εξειδίκευση κλπ), την τήρηση προτύπων εξασφάλισης ποιότητας,
  - την οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια (ύψος του κύκλου εργασιών), ή
  - βιογραφικό σημείωμα και φορολογικά στοιχεία ή προφίλ εταιρείας, κατάλογο προσφερόμενων υπηρεσιών / υποδομών / προϊόντων και πελατολόγιο ή/και αντίστοιχο τιμοκατάλογο προϊόντων (κατά περίπτωση).

Για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας νομικού προσώπου εκτός από τα περιγραφικά στοιχεία, οποιαδήποτε τυπικά δικαιολογητικά, που αποδεικνύουν τη δραστηριότητα της επιχείρησης όπως καταστατικό, ΦΕΚ, καθώς πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις επαγγελματικής επάρκειας κλπ, και τα οποία παρέχουν πληρέστερη εικόνα για την υποψήφια επιχείρηση υποβοηθώντας και επιταχύνοντας το έργο της επιτροπής αξιολόγησης και φυσικά εξασφαλίζοντας την εγκυρότητα του καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών.

Δεν υπάρχει ανώτατο όριο ενεργειών ΤΥΕ για τις οποίες κάποιος ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει αίτηση εφόσον πληροί τις απαραίτητες επαγγελματικές και τεχνικές ικανότητες.

Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από αλλοδαπές επιχειρήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται όλα τα έγγραφα από ακριβή και επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε κάθε εγγεγραμμένο Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο το οποίο θα επιλεγεί για την ανάθεση έργου, η ΕΥΔ/ΠΑΑ θα ζητεί, πριν την έκδοση απόφασης ανάθεσης, να υποβάλει στην Υπηρεσία όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που θα αποδεικνύουν ότι το Πρόσωπο πληροί τις προϋποθέσεις προσωπικής κατάστασης και διαθέτει τις απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες.

Οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνει ερωτήσεις γραπτά στην ΕΥΔ/ΠΑΑ, Μονάδα Δ', Λεωφόρος Αθηνών 58, 10441, Αθήνα, fax: 210 5275124, email: [ichantzaras@mou.gr](mailto:ichantzaras@mou.gr)-[mkakava@mou.gr](mailto:mkakava@mou.gr).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### Κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ4/2002

#### Α ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

##### A1 Εξοπλισμός Γραφείων

##### A2 Η/Υ , Περιφερειακά και λοιπός εξοπλισμός

##### A3 Λογισμικό

Ενδεικτικά:

- Προμήθεια Έτοιμων Λογισμικών

##### A4 Έντυπα βιβλία κ.λ.π.

#### Β ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

##### B1 Ανάπτυξη, Εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού & λογισμικού

Ενδεικτικά:

- Ανάπτυξη και συντήρηση βάσεων δεδομένων
- Ανάπτυξη, συντήρηση και επέκταση πληροφοριακών συστημάτων

##### B2 Εκπόνηση Μελετών - Εμπειρογνωμοσυνών – Ερευνών

Ενδεικτικά:

- Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες και έρευνες για την υποστήριξη της υλοποίησης του ΠΑΑ.

##### B3 Υπηρεσίες Συμβούλων

##### B3.1 Σύμβουλοι

Ενδεικτικά:

- Τεχνική, διαχειριστική και επιστημονική υποστήριξη της ΕΥΔ και ΕΥΕ- ΠΑΑ σε θέματα των αρμοδιοτήτων τους.
- Νομική υποστήριξη

##### B4 Δημοσιότητα, Προβολή και πληροφόρηση

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες προβολής, προώθησης, διαφήμισης, δημοσιότητας του ΠΑΑ
- Εκδηλώσεις, έντυπες και ηλεκτρονικές εκδόσεις

##### B5 Αξιολόγηση

Ενδεικτικά:

- Υποστήριξη της ΕΥΔ και ΕΥΕ- ΠΑΑ στην αξιολόγηση προτάσεων για χρηματοδότηση

##### B6 Έλεγχοι

Ενδεικτικά:

- Υποστήριξη της ΕΥΔ και ΕΥΕ- ΠΑΑ στις επιτόπιες επιθεωρήσεις / επαληθεύσεις

#### Γ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ

##### Γ1 Οργάνωση εκδηλώσεων - συνεδριάσεων – συσκέψεων

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες διοργάνωσης εκδηλώσεων, συνεδριάσεων, συσκέψεων
- Βραχυχρόνιες μισθώσεις αιθουσών
- Υπηρεσίες τροφοδοσίας, γευμάτων
- Υπηρεσίες φωτοαντιγράφησης, εκδόσεων

- Μεταφράσεις, συγγραφή και απόδοση κειμένων σε άλλη κοινοτική γλώσσα, Διερμηνεία
- Μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών
- Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης
- Μεταφορά συμμετεχόντων με μισθωμένο μεταφορικό μέσο κάθε είδους κλπ.

## **Γ2 Μίσθωση εξοπλισμού και Μεταφορικών Μέσων**

Ενδεικτικά:

- Μίσθωση οπτικοακουστικού εξοπλισμού και εξοπλισμού για διερμηνεία, μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών και υπηρεσίες υποστήριξης
- Μίσθωση μεταφορικών μέσων
- Μεταφορές, μετακομίσεις

## **Γ3 Γενικά Έξοδα Λειτουργίας**

Ενδεικτικά:

- Επισκευή και συντήρηση όλων των παγίων εγκαταστάσεων των κτιρίων στα οποία στεγάζεται η ΕΥΔ και ΕΥΕ- ΠΑΑ
- Υπηρεσίες φυσικής ή ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και φύλαξης αρχείων
- Υπηρεσίες ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας σύμφωνα με το Ν 1568/85
- Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων γραφείων
- Σύνδεση με τράπεζες πληροφοριών.
- Προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου όπως υλικά γραφικής ύλης, αναλώσιμων ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, μηχανημάτων τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών, μηχανών βιβλιοδεσίας, φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 και Α4
- Προμήθεια εξοπλισμού εστίασης
- Υπηρεσίες φωτοαντιγράφησης
- Υπηρεσίες ταχυμεταφορών
- Υπηρεσίες μεταφράσεων, διερμηνείας
- Εκτυπώσεις - εκδόσεις
- Προμήθεια αναλώσιμων υλικών φιλοξενίας

## **Γ4 Έξοδα δημοσίων σχέσεων - λοιπά έξοδα φιλοξενίας Ε.Υ./ Ε.Δ.Α. & Προϊσταμένων Αρχών**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

## **Γ5 Εκπαίδευση του Προσωπικού & Συμμετοχή σε Ημερίδες Συνέδρια ή Fora**

### **Γ5.1 Εκπαίδευση του προσωπικού Ε.Υ.Δ. / Ε.Δ.Α. / Ε.Φ.Δ./ Δικαιούχων**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες εκπαίδευσης ανθρώπινου δυναμικού σε θεματικά αντικείμενα που ενδιαφέρουν την ΕΥΔ και ΕΥΕ- ΠΑΑ
- Υπηρεσίες διοργάνωσης ή/και υποστήριξης σεμιναρίων, εκδηλώσεων, συνεδρίων
- Συνεδριακή υποδομή (αίθουσες εκδηλώσεων ή σεμιναρίων ή συνεδρίων)
- Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης
- Υπηρεσίες διερμηνείας / μετάφρασης
- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό
- Υπηρεσίες τροφοδοσίας
- Υπηρεσίες μαγνητοφώνησης – απομαγνητοφώνησης πρακτικών
- Υλικά και γραφική ύλη για συνέδρια και σεμινάρια

## **Γ6 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτ. Εξωτ.**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

**Γ.6.1 Έξοδα μετακινήσεων εσωτερικού- εξωτερικού προσωπικού των Ε.Υ. / Ε.Δ.Α./ Ε.Φ.Δ.**

**Γ.7. Έξοδα δημοσιεύσεων - ανακοινώσεων**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες δημοσίευσης προσκλήσεων, προκηρύξεων διαγωνισμών ή διακηρύξεων στον Τύπο.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Αίτηση για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσίες της ΕΥΔ/ΠΑΑ

( Ε Ν Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Κ Ε Ι Μ Ε Ν Ο )

Από:  
(επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας,  
νόμιμη εκπροσώπηση)

Προς ΕΥΔ-ΠΑΑ  
Μονάδα Δ΄  
Λεωφόρος Αθηνών 58  
10441 Αθήνα  
Fax :210 5275124

Με την παρούσα, εκδηλώνω το ενδιαφέρον μου να εγγραφώ στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσίες που δημιουργεί η ΕΥΔ-ΠΑΑ για την / τις παρακάτω κατηγορία / κατηγορίες ενεργειών ΤΥΕ:

1.	
2.	
...	

Δραστηριοποιούμαι ....

*(Σημειώνεται ότι το αντικείμενο δραστηριοποίησης των ενδιαφερομένων θα πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των συμβάσεων / ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης κατά το άρθρο 11 του ΠΔ 4/2002 ).*

Επισυνάπτονται (κατά περίπτωση):

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 (υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ).

*Σημειώνεται ότι, η υπεύθυνη δήλωση ή η προσκόμιση του προβλεπόμενου αποσπάσματος αφορά, σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.*

2. Στοιχεία σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.
3. Στοιχεία σχετικά με τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες αναφορικά με:
  - την εμπειρία στην υλοποίηση έργων των κατά περίπτωση ενεργειών τεχνικής υποστήριξης·
  - το απασχολούμενο προσωπικό (αριθμός, εξειδίκευση κλπ)
  - την τήρηση προτύπων εξασφάλισης ποιότητας.
4. Στοιχεία σχετικά με την οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια αναφορικά με το ύψος του κύκλου εργασιών.
5. Βιογραφικό σημείωμα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) ή προφίλ εταιρείας, κατάλογος προσφερόμενων υπηρεσιών / υποδομών / προϊόντων και πελατολόγιο ή/και αντίστοιχος τιμοκατάλογος προϊόντων (κατά περίπτωση) και φορολογικά στοιχεία.

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν 1599/1986

## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 9 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Προς : <sup>(1)</sup> ΕΥΔ / ΠΑΑ

Ο-Η (όνομα) : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Επώνυμο : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Όνομα και επώνυμο πατέρα : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Όνομα και επώνυμο μητέρας : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Όνομα και επώνυμο συζύγου : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Ημερομηνία γέννησης : ..... | | | | | | | | <sup>(2)</sup>

Τόπος γέννησης : .....

Τόπος κατοικίας : ..... Οδός : ..... Αριθ. : ..... Τ.Κ. : .....

Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας : | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986<sup>(3)</sup>, δηλώνω ότι:

1. Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
2. Δεν υπάρχει σε βάρος μου καταδίκη βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή μου, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
3. Δεν έχω τεθεί σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού, και δεν τελώ σε ανάλογη κατάσταση βάσει δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψηφίους).
4. Δεν έχει κινηθεί σε βάρος μου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη παράμοια διαδικασία.
5. Έχω εκπληρώσει τις ασφαλιστικές και φορολογικές μου υποχρεώσεις (τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό δίκαιο όσον αφορά αλλοδαπούς υποψηφίους).
6. Όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτησή μου (ως Παράρτημα ΙΙ) είναι απολύτως αληθή και ακριβή και σε περίπτωση μεταβολής οποιουδήποτε στοιχείου που αφορά την αίτησή μου (ως Παράρτημα ΙΙ) καθώς και οποιασδήποτε εκ των ανωτέρω 5 δηλώσεών μου, θα ενημερώσω εγγράφως την Υπηρεσία (ΕΥΔ/ΠΑΑ).

Ο - Η δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθή με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.